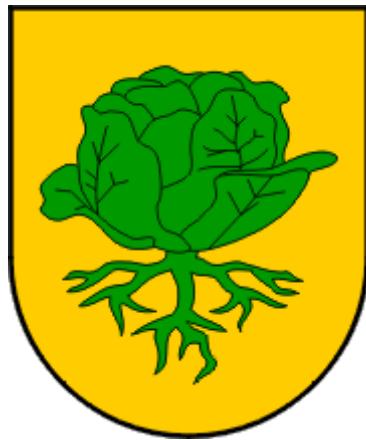


PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. OPĆINA VIDOVEC



Vidovec, listopad 2017.

SADRŽAJ

POPIS KRATICA	3
UVOD	7
1. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	11
2. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA	24
3. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	29
4. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NIJHOVOM OTKLANJANU	34
5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	37
6. MJERE POTREBNE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	42
7. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA	43
8. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	44
9. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA	45
10. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANSIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	45
11. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	48
12. POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJ U PODRUČJU GOSPODARENJA OTPADOM.....	49

POPIS KRATICA

PGO – Plan gospodarenja otpadom
CGO – Centar za gospodarenje otpadom
EE otpad – Električni i elektronički otpad
MBO – Mehaničko - biološka obrada
MZOE – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
PET - Polietilen tereftalat
RD – Reciklažno dvorište
ZO – Zaštita okoliša
ZOGO – Zakon o održivom gospodarenju otpadom
HAOP – Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
JLS – Jedinica lokalne samouprave
MKO – Miješani komunalni otpad
PKO – Posebne kategorije otpada
ISZO – Informacijski sustav zaštite okoliša
KBO – Ključni broj otpada
PU – Privatna ulaganja
RH – Republika Hrvatska
FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

DEFINICIJE POJMOVA

Okoliš - prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka koje omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, more, vode, tlo, zemljina kamena kora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja koje je stvorio čovjek svi u svojoj raznolikosti i cjelovitosti uzajamnog djelovanja.

Onečišćavanje okoliša - promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

Onečišćivač - svaka pravna ili fizička osoba koja svojim posrednim ili neposrednim djelovanjem ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćavanje okoliša.

Otpad - svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Komunalni otpad - otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Biološki razgradivi otpad – otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Biootpad – biološki razgradivi otpad iz vrtova ili parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad - otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradivi otpad.

Miješani komunalni otpad - otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Krupni (glomazni) komunalni otpad - predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11., Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13).

Građevni otpad - otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

Otpadna ulja – minerala ili sintetička ulja za podmazivanje ili industrijska ulja koja su postala neprikladna za uporabu za koju su prvobitno namijenjena.

Inertni otpad - otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama.

Opasni otpad - otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13).

Neopasni otpad - otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava propisanih ZOGO

Problematični otpad - opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Proizvodni otpad – otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostatka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Odlagalište otpada - građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
- iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) - građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Reciklažno dvorište - nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

Divlje odlagalište - odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

Gospodarenje otpadom - djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

Centar za gospodarenje otpadom - sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Postupci gospodarenja otpadom - sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Sakupljanje otpada - prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

Odvojeno sakupljanje - sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Zbrinjavanje otpada - svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.

Oporaba otpada - svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13) sadržan je popis postupaka oporabe koji ne isključuje druge moguće postupke oporabe.

Recikliranje - svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpanje.

Sanacija onečišćenog tla - skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu.

Sprječavanje nastanka otpada - mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda
- štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

UVOD

Okvir politike gospodarenja otpadom Republike Hrvatske

Suvremeno gospodarenje otpadom čini skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovoga štetnog utjecaja na okoliš; skupljanje, prijevoz, uporaba, zbrinjavanje i druge djelatnosti u svezi s otpadom te nadzor nad tim djelatnostima i skrb za odlagališta koja su zatvorena na gospodarski učinkovit i po okoliš prihvatljiv način.

Odredbe ZOGO utvrđuju sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom te nadležnosti i obveze pri tome, a zatim i lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. ZOGO u hrvatski pravni poredak prenosi više direktive Europske unije iz područja otpada i gospodarenja njime te utvrđuje okvir za provođenje više europskih uredbi i odluka.

Institucionalni okvir

Zakonskim propisima na snazi, gospodarenje otpadom uključeno je u sve razine uprave (nacionalna, regionalna, lokalna, mjesna), gotovo sva područja gospodarstva, od proizvodnje, potrošnje i svakodnevnog života te uključuje velik broj sudionika:

- Državna razina:
 - Vlada Republike Hrvatske,
 - Hrvatski sabor,
 - Saborski odbori,
 - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike,
 - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost,
 - Državni zavod za mjeriteljstvo i Hrvatska akreditacijska agencija,
 - Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (HAOP).
- Regionalna razina:
 - županijske vlasti,
 - lokalne vlasti.
- Ostali sudionici:
 - proizvođači i uvoznici proizvoda i otpada,
 - davatelji javnih usluga i druge tvrtke,
 - strukovne organizacije i udruge.

Cjelovit sustav gospodarenja otpadom

Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske iz 2005. godine (u dalnjem tekstu Strategija) uređeno je gospodarenje različitim vrstama otpada na teritoriju Republike Hrvatske, od njegova nastanka do konačnog zbrinjavanja, s osnovnim ciljem uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji će biti organiziran u skladu s postojećim europskim zahtjevima i standardima.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom predstavlja komplementarnu primjenu različitih postupaka gospodarenja otpadom radi sigurnog i djelotvornog upravljanja tokovima otpada.

Strategijom su definirani ciljevi i predložene mjere za njihovo postupno ostvarivanje do 2025. godine. Ciljevi cjelovitog sustava gospodarenja otpadom su, u najvećoj mogućoj mjeri smanjivanje količina otpada koji nastaje, smanjivanje količina otpada koji se odlaže na odlagališta tijekom primarnog odvajanja korisnog otpada, smanjivanje udjela biorazgradivog otpada u odloženom komunalnom otpadu, smanjivanje negativnog utjecaja odloženog otpada na okoliš, klimu i ljudsko zdravlje, gospodarenje proizvedenim otpadom na principima održivog razvoja i energetsko iskorištavanje otpada za proizvodnju energije.

Na temelju ciljeva i mjera Strategijom predložen je koncept gospodarenja otpadom IVO (Izbjegavanje – Vrednovanje – Odlaganje). Osnovni smisao IVO koncepta je smanjivanje količina otpada koji će se trajno odložiti i koji će biti inertan kako bi što manje ugrožavao okoliš, klimu i ljudsko zdravlje.

Ovaj koncept primjenjiv je na sve tokove otpada i svodi se na tri osnovne faze:

- izbjegavanje nastanka otpada, što rezultira maksimalnim smanjivanjem količine i opasnih svojstava neizbjježnog otpada na mjestu nastanka;
- vrednovanje/oporaba neizbjježnog otpada ima zadaću iskoristiti materijalna i energetska svojstva otpada za proizvodnju sekundarnih sirovina i energije u granicama tehničkih mogućnosti te ekoloških i ekonomskih dobrobiti;
- odlaganje ostatnog otpada.

Sukladno ZOGO, sve aktivnosti, odluke i mjere u gospodarenju otpadom moraju biti utemeljene na uvažavanju načela zaštite okoliša, poštovanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse. Posebno se ističu sljedeća načela:

1. »**načelo onečišćivač plaća**« – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je finansijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;

2. »**načelo blizine**« – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvativost za okoliš;
3. »**načelo samodostatnosti**« – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
4. »**načelo sljedivosti**« – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Obveze jedinica lokalne samouprave

Sukladno ZOGO postavljeni su ciljevi koje je Republika Hrvatska preuzela pristupnim pregovorima s Europskom unijom. Ciljevi su vezani uz smanjenje odlaganja otpada te povećanje recikliranja, a za što je preduvjet obavezno uvođenje primarnog odvajanja otpada, sanacija postojećih odlagališta otpada i izgradnja centara za gospodarenje otpadom. Cilj o smanjenju odlaganja otpada ostvarit će se na način da jedinice lokalne samouprave moraju građanima omogućiti razvrstavanje sedam iskoristivih komponenti otpada: papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada. Ostvarenje navedenog cilja prati se kroz količine otpada odloženog na odlagališta otpada.

Cilj o povećanju recikliranja u minimalnom udjelu od 50% mase otpada do 2020. godine za papir, staklo, plastiku i metal ostvarit će se odvojenim skupljanjem, ponovnom uporabom i recikliranjem. Odvojeno skupljanje otpada jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati kroz javnu uslugu na način da se korisnicima omogući odvajanja otpada na kućnom pragu i uspostavom rada reciklažnih dvorišta.

Preduvjeti za ostvarenje navedenih ciljeva definirani su čl. 28. ZOGO kojim su propisane obveze jedinica lokalne samouprave:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- osigurati provedbu Plana gospodarenja otpadom RH,
- osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- osigurati provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- osigurati mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Svrha i opseg Plana gospodarenja otpadom Općine Vidovec

Svrha donošenja PGO je, temeljeno na načelima EU, definirati okvir za održivo gospodarenje otpadom koje obuhvaća skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada, provedbu skupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti vezano za otpad, nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti kao i briga za odlagališta koja su zatvorena.

Sukladno članku 21. ZOGO, Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

1. Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva.
3. Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.
4. Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.
5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana.
10. Organizacijske aspekte, izvore i visinu finansijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.
11. Rokove i nositelje izvršenja Plana.

Okvir Europske politike gospodarenja otpadom

Temelji politike gospodarenja otpadom u EU sadržani su u Rezoluciji Vijeća Europe o strategiji gospodarenja otpadom (97/C76/01) koja se temelji na Okvirnoj direktivi o otpadu (74/442/EEC) i ostalim propisima o gospodarenju otpadom u EU.

Utvrđeno je pet osnovnih načela: hijerarhija gospodarenja otpadom, samodostatnost postrojenja za odlaganje, najbolja raspoloživa tehnika, blizina odlaganja otpada i odgovornost proizvođača. Uz navedena načela, u EU postoje i druga načela kojih se nastoje pridržavati sve članice unije, i to su:

- Zajednička definicija otpada u svim državama članicama - definicija otpada iz Okvirne direktive o otpadu obvezna je za sve države članice i primjenjuje se za sav otpad bez obzira je li on namijenjen odlaganju ili uporabi. Uz to, lista otpada iz Europske liste otpada pruža zajedničku terminologiju za različite vrste otpada;

- Poticanje čistije proizvodnje i korištenja čistih proizvoda;
- Poticanje razvoja, čistije proizvodnje i potrošnje čistih proizvoda omogućuje smanjivanje utjecaja proizvoda na okoliš tijekom njihova vijeka trajanja što se može postići poboljšanim korištenjem resursa, smanjivanjem emisija iz proizvodnje i gospodarenja otpadom;
- Poticanje korištenja gospodarskih instrumenata - cilj ovog pristupa je utjecati na zaštitu okoliša tržišnim mehanizmima: naknade i pristojbe na stvaranje otpada, promet otpadom i njegovo odlaganje; utržive dozvole za emisije kod proizvodnje otpada, utrživi certifikati za recikliranje; uvozne pristojbe na otpad čije zbrinjavanje izaziva dodatne troškove, itd.;
- Reguliranje prometa otpadom - potrebno je propisati sustav kontrole i nadzora prekograničnog prometa otpadom uz obvezu država članica EU na uspostavu nacionalnog sustava za nadzor i kontrolu, kako bi se osigurao visoki stupanj zaštite okoliša i ljudskog zdravlja te osigurala provedba načela o gospodarenju otpadom propisanih Direktivom o otpadu 75/442/EEZ.

1. ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

1.1. OSNOVNI PODACI O OPĆINI VIDOVEC

Općina Vidovec nalazi se u Varaždinskoj županiji, na istoku graniči sa Gradom Varaždinom, na jugu s Gradom Ivancem i Općinom Beretinec, na zapadu s Općinom Maruševec, a na sjeveru s Općinama Sračinec i Petrijanec. Teritorij Općine Vidovec većim djelom obuhvaća ravnicu i prostire se na površini od 32,10 km².

Općinu Vidovec čine jedanaest naselja i to Budislavec, Cargovec, Domitrovec, Krkanec, Nedeljanec, Papinec, Prekno, Šijanec, Tužno, Vidovec i Zamlača.

Prema popisu iz 2011. godine, općina Vidovec ima 5.425 stanovnika, koji žive u 1.442 domaćinstva.

Slika 1. Zemljopisni položaj Općine Vidovec



Tablica 1. Broj stanovnika i gustoća naseljenosti

REDNI BROJ	NASELJE	BROJ STANOVNIKA 2011.	BROJ DOMAĆINSTAVA 2011.	POVRŠINA NASELJA (km²)	GUSTOĆA NASELJENOSTI (st./km²)
1.	Budislavec	220	59	2,93	75
2.	Cargovec	410	109	4,63	89
3.	Domitrovec	272	72	1,61	168
4.	Krkanec	305	82	2,38	128
5.	Nedeljanec	1.485	395	6,62	224
6.	Papinec	110	29	0,66	167
7.	Prekno	172	46	0,68	253
8.	Šijanec	213	57	1,30	164
9.	Tužno	1.015	270	4,89	208
10.	Vidovec	851	226	2,79	305
11.	Zamlača	372	97	3,56	104
SVEUKUPNO		5.425	1.442	32,05	169

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

1.2. ANALIZA I OCJENA POSTOJEĆEG STANJA U SUSTAVU GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

U svrhu postavljanja ciljeva Plana gospodarenja otpadom Općine Vidovec, nužno je napraviti analizu i ocjenu trenutnog stanja sustava gospodarenja otpadom kako bi se mogli odrediti daljnji planovi poboljšanja sustava u skladu s državnim ciljevima gospodarenja otpadom.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom je definirao djelatnost javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje navedene vrste otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada. Temeljem članka 31. ZOGO-a javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada mogu obavljati:

- 1) Trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem drži većinski dio dionica, odnosno udjela,
- 2) Javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- 3) Pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji.

1.2.1. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA

A) JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na cijelom području Općine Vidovec putem spremnika (posuda, kontejner, vreća) od pojedinih korisnika i prijevoz otpada do ovlaštene osobe za odlaganje tog otpada. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada smatra se uslugom od općeg interesa i pruža ju davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Temeljem odredbe članka 28. stavka 1. točke 1. i 2. i članka 31. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Općinsko vijeće Općine Vidovec donijelo je na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec, kojom je obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada povjerilo društvu Čistoća d.o.o. Varaždin, Ognjena Price 13, a koje je društvo u suvlasništvu Općine.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje otpada na cijelom području Općine Vidovec koja obuhvaća naselja Budislavec, Cargovec, Domitrovec, Krkanec, Nedeljanec, Papinec, Prekno, Šijanec, Tužno, Vidovec i Zamlača, putem zasebnih spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za odlaganje tog otpada.

Na mjestu nastanka davatelj javne usluge odvojeno, od ostatnog dijela miješanog komunalnog otpada, prikuplja otpadni papir, plastiku, staklo, metal i otpadni tekstil, a krupni (glomazni) komunalni otpad odvozi na zahtjev korisnika usluge (po pozivu).

A 1) OBRAČUN CIJENE JAVNE USLUGE

Sukladno odredbi članka 32. stavka 1. točke 3. i članka 33. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada dužan je u cijenu javne usluge **uključiti sve troškove gospodarenja prikupljenim otpadom** i to: troškove nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada, troškove prijevoza otpada, troškove obrade otpada i druge troškove propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. Zakona. Temeljem navedenih odredaba Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Načelnik Općine Vidovec, sukladno odredbi članka 33. stavku 7. istog Zakona, dao je Zaključkom suglasnost davatelju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec na primjenu novog cjenika (KLASA: 363-02/14-01/02; URBROJ: 2186/10-02/1-15-15, od 28. siječnja 2015. godine).

Davatelj javne usluge cjenikom je odredio visinu jediničnih cijena po volumenu i broju pražnjenja spremnika za predani otpad korisnicima iz domaćinstava i poslovnih prostora.

Sukladno odredbi članka 33. stavka 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Suglasnost je dostavljena Državnom inspektoratu, Agenciji za zaštitu okoliša i Upravnom odjelu za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije Varaždinske županije.

➤ Domaćinstva i poslovni prostori – redovni odvoz

Tablica 2. Cijena javne usluge za korisnike iz domaćinstava i poslovnih prostora – redovni odvoz

zapremnina posude	sakupljanje i odvoz 1 x tjedno bez PDV-a	Zbrinjavanje otpada bez PDV-a	ukupna cijena bez PDV-a	sakupljanje i odvoz 1 x tjedno s PDV-om stopa 13%	zbrinjavanje otpada s PDV-om stopa 25%	ukupna cijena s PDV-om
litra	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda
120	30,00	19,20	49,20	33,90	24,00	57,90
20	30,00	3,20	33,20	33,90	4,00	37,90
240	45,00	38,41	83,41	50,85	48,01	98,86
1100	125,00	176,03	301,03	141,25	220,04	361,29

➤ Poslovni prostori – odvoz po pozivu

Tablica 3. Cijena javne usluge – po pozivu

zapremnina posude	sakupljanje i odvoz 1 x tjedno bez PDV-a	Zbrinjavanje otpada bez PDV-a	ukupna cijena bez PDV-a	sakupljanje i odvoz 1 x tjedno s PDV-om stopa 13%	zbrinjavanje otpada s PDV-om stopa 25%	ukupna cijena s PDV-om
m ³	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda	kn/posuda
5,00	248,00	800,12	1.048,12	280,24	1.000,15	1.280,39

B) PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Odredbom članka 11. stavka 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisana je odredba da se otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mora odvojeno sakupljati i skladištiti kako bi se omogućilo gospodarenje tim otpadom u skladu s odredbama Zakona i propisima donesenim na temelju tog Zakona.

Na području Općine Vidovec javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, otpadnog metala, otpadnog stakla, otpadne plastike i otpadnog tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada organizirana je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, važećim podzakonskim aktima. Korisnik javne usluge na području Općine Vidovec je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine, sukladno odredbi članka 30. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Tijekom 2016. godine komunalni otpad iz domaćinstava razvrstavao se u tipizirane spremnike i vreće na mjestu nastanka po komponentama: ostatni dio miješanog komunalnog otpad, otpadni papir, otpadna plastika i metali, otpadno staklo i otpadni tekstil te se i odvojeno prikuplja i odvozio specijalnim vozilima.

Tablica 4. Posuda s opisom za korisnike iz domaćinstava

opis spremnika	zapremina spremnika	ukupno komada spremnika	komponente komunalnog otpada koje se odlažu
posuda	120 L	1.128	ostatni dio miješanog komunalnog otpada
posuda	120 L	1.128	otpadi papir i karton
vreća	140 L	po potrebi	otpadna plastika i metali
vreća	80 L	po potrebi	otpadno staklo
vreća	140 L	po potrebi	otpadni tekstil

Tablica 5. Posuda s opisom za korisnike iz poslovnih prostora

opis spremnika	zapremina spremnika	ukupno komada spremnika	komponente komunalnog otpada koje se odlažu
posuda	120 L	17	ostatni dio miješanog komunalnog otpada
posuda	240 L	28	ostatni dio miješanog komunalnog otpada
posuda	1.100 L	8	ostatni dio miješanog komunalnog otpada
posuda	120 L	15	otpadi papir i karton
posuda	240 L	28	otpadi papir i karton
posuda	1.100 L	6	otpadi papir i karton
posuda	360 L	3	otpadna plastika i metali

Na području Općine Vidovec komunalni otpad se prikuplja i odvozi jedanput tjedno sukladno rasporedu odvoza. Prikupljanje komunalnog otpada obavlja se specijalnim selecto vozilima prema utvrđenom planu na način da sadržaj prikupljenog komunalnog otpada određuje poslove daljnog postupanja. Prikupljeni miješani komunalni otpad, iz kojeg su primarnom selekcijom na mjestu nastanka izdvojene sekundarne sirovine, odvozi se na zbrinjavanje, a otpad čije se vrijednosna svojstva mogu iskoristiti (otpad za recikliranje) prikuplja se odvojeno od ostalog neiskoristivog otpada, odvozi na obradu u pogon za razvrstavanje te nakon obrade predaje prerađivačima na daljnju obradu i/ili uporabu.

Otpad se prikuplja i odvozi od ponedjeljka do subote sukladno rasporedu i neovisno da li dan odvoza pada na dan kada se ne radi zbog blagdana, praznika ili kojeg drugog razloga.

Tablica 6. Masa otpada i raspored prikupljanja po vrstama otpada u 2016. godini

KBO	ukupna masa tona	mjesto prikupljanja	učestalost prikupljanja tokom godine	vrsta spremnika
20 03 01	712,96	na kućnom pragu	jednom tjedno	posuda s crnim poklopcem
20 01 01	82,72	na kućnom pragu	svaki drugi tjedan	posuda s plavim poklopcem
15 01 06	59,10	na kućnom pragu	svaki drugi tjedan	vreća - žuta
15 01 07	19,52	na kućnom pragu	svaki drugi mjesec	vreća - zelena
20 01 10	14,60	na kućnom pragu	svaki drugi mjesec	vreća - smeđa
20 03 07	0,50	na kućnom pragu	po pozivu korisnika	-
17 01 07	0,00	na mjestu nastanka	po pozivu	-
17 01 01	0,00	na mjestu nastanka	po pozivu	-
17 01 03	0,00	na mjestu nastanka	po pozivu	-
17 09 04	0,00	na mjestu nastanka	po pozivu	-
20 02 01	0,38	mjesno groblje	prema potrebi	posuda 240 L
20 02 03	0,00	mjesno groblje	prema potrebi	posuda 240 L
ukupno:	889,78			

Tablica 7. Masa otpada po domaćinstvu / članu domaćinstva

opis	iznos
ukupan broj stanovnika (statistika)	5.423,00
ukupan broj domaćinstava (statistika)	1.442,00
broj domaćinstava korisnika usluge	1.128,00
% uključenosti	78,22
ukupna masa svog prikupljenog otpada	889,78
ukupna masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada	712,96
% selektiranja	19,87
masa MKO po domaćinstvu godišnje	0,632
prosječan broj članova u domaćinstvu	3,76
masa MKO po jednom članu domaćinstva godišnje	0,168

Davatelj javne usluge postupa s komunalnim otpadom iz kućanstva i otpadom sličnom komunalnom otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima s područja Općine Vidovec potpuno odvojeno od postupanja s ostalim kategorijama otpada.

Davatelj javne usluge vodi očeviđnik o mjestu nastanka i količini prikupljenog i odvezenog otpada kao i svu drugu zakonom propisanu dokumentaciju.

B 1) KRUPNI (GLOMAZNI) OTPAD

Krupni (glomazni) otpad je komunalni otpad definiran ključnim brojem 20 03 07 iz Pravilnika o katalogu otpada („Narodne Novine“ broj 90/15). Tijekom 2016. godine krupni (glomazni) otpad za sve korisnike javne usluge na području Općine Vidovec odvozio se **po pozivu** izvornog proizvođača na telefon davatelja javne usluge. Količina glomaznog otpada kojeg izvorni proizvođač može prilikom jednog skupljanja i odvoza predati davatelju javne

usluge ograničena je na volumen do 2,00 m³. Davatelj javne usluge dolazi na adresu izvornog proizvođača u roku ne dužem od 15 dana od dana zaprimljenog poziva. Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za odlaganje komunalnog otpada. Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na javne površine odnosno mjesta koja nisu za to određena.

B 2) RECIKLAŽNA DVORIŠTA

Sukladno odredbi članka 35. stavka 2. točke 2. jedinice lokalne samouprave koje imaju više od 1.500 stanovnika dužne su osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području. Temeljem navedenog Općina Vidovec dužna je na svome području osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta.

Način rada reciklažnog dvorišta propisan je Pravilnikom o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), a reciklažnim dvorištem upravljati će davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec, temeljem odredbe članka 35. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

U 2016. godini na području Općine Vidovec nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko funkcioniranje reciklažnog dvorišta.

C) ODLAGANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

Općina Vidovec dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom. U cilju osiguranja propisanih mjera, a radi ispunjenja zakonom propisanih obveza, Općina Vidovec dodijelila je društvu „Čistoća“ d.o.o. za gospodarenje otpadom i čistoću, sa sjedištem u Varaždinu, Ognjena Price 13, Odlukom Općinskog vijeća obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na svome području.

Grad Garešnica, Općine Hercegovac, Velika Trnovitica i Berek, radi ispunjenja zakonom propisanih obveza, osnovali su komunalno društvo Komunalac d.o.o., sa sjedištem u Garešnici, Mate Lovraka bb OIB: 27917254847, koje gospodari odlagalištem neopasnog otpada „Johovača“, sukladno pravovaljanoj Dozvoli Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, slatkvodno ribarstvo, lovstvo i zaštitu okoliša Bjelovarsko-bilogorske županije KLASA: UP/ I- 351-01/14-01/9 URBROJ: 2103/1-07-15-12, od 04.08.2015. koja vrijedi do 31.12.2017. godine.

Općina Vidovec i Općina Velika Trnovitica sa sjedištem u Velikoj Trnovitica 223 A ,OIB: 87993861361, a uz suglasnost Grada Garešnice kao većinskog vlasnika Komunalca d.o.o. Garešnica, sukladno odredbi članka 23. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, sklopili su dana 28. prosinca 2015. godine Sporazum o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom.

Predmet Sporazuma je uspostava zajedničke provedbe mjera gospodarenja otpadom u dijelu koji se odnose na zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada KBO 20 03 01, a kojeg je na području Općine Vidovec prikupio davatelj javne usluge, na uređenom odlagalištu neopasnog otpada „Johovača“ kojim upravlja komunalno društvo Komunalac d.o.o. Garešnica, u vlasništvu Grada Garešnica i Općina Hercegovac, Velika Trnovitica i Berek, postupkom D1.

Sporazum je potpisana na neodređeno vrijeme ili do nastupa okolnosti koje bi na drugi način regulirale postupak zbrinjavanja otpada za jednu od potpisnica odnosno do aktiviranja rada CGO-a Piškornica d.o.o. u Koprivničkom Ivancu.

Ukupna masa miješanog komunalnog otpada koji je u 2016. godini zbrinuti postupkom D1 na uređenom odlagalištu neopasnog otpada "Johovača", iznosi 712,96 tona.

Komunalno društvo Komunalac d.o.o. Garešnica i davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec društvo Čistoća d.o.o. Varaždin, sklopili su Ugovor na temelju odredaba Sporazuma. Ugovorom su potpisnice definirale plaćanje naknade na način da društvo Čistoća d.o.o. Varaždin naknadu za poslove zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada s područja Općine Vidovec plaća komunalnom društvu Komunalac d.o.o. Garešnica.

1.2.2. OCJENA POSTOJEĆEG STANJA

Postojeći način postupanja s komunalnim otpadom u Općini Vidovec još uvijek nije u potpunosti u skladu s odredbama ZOGO te je svakako potrebno povećanje učinkovitosti gospodarenja otpadom. Iz komunalnog otpada se nedovoljno izdvajaju iskoristive komponente, što ovakvo postupanje otpadom još uvijek čini neracionalnim, ekonomski neisplativim, a predstavlja i nepotrebno opterećenje kapaciteta odlagališta.

Sustav odvojenog prikupljanja otpada odnosi se na uvođenje primarne selekcije otpada na kućnom pragu i to za miješani komunalni otpad, otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil i odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada po pozivu korisnika.

Općina Vidovec za sada na svome području nije osigurala pružanje javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada jer ta usluga ne bi bila ekonomski učinkovita iz razloga što korisnici stanuju u obiteljskom kućama i takav otpad sami obrađuju na svojim vrtovima i dvorištima.

Cijena javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za korisnike s područja Općine Vidovec uspostavljena je način obračuna cijene usluge prema volumenu posude za otpad i broju pražnjenja. Cijena skupljanja i odvoza krupnog (glomaznog) otpada je uključena u cijenu redovnog skupljanja i odvoza komunalnog otpada.

Na području Općine Vidovec provodi se edukacija stanovništva o obvezi odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Davatelj javne usluge obavještava korisnike o obvezi i načinu odvojenog prikupljanja otpada putem tiskanih i elektronskih medija, letaka, plakata i web stranica.

1.2.3. DEFINIRANJE CILJEVA

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja te ovisno o mogućnostima definiraju se sljedeći ciljevi Općine Vidovec:

- uspostava cjelovitog sustava gospodarenja otpadom izgradnjom reciklažnog dvorišta uključujući edukaciju građana,
- smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koje se upućuje na odlaganje,
- povećanje količine izdvojeno prikupljenog otpada,
- poduzimanje mjera u cilju sprječavanja ilegalnog odlaganja otpada
- sudjelovanje u sustavu sakupljanja građevinskog i azbestnog otpada

1.2.4. ANALIZA POTREBA U SUTAVU GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC

Na temelju analize i ocjene postojećeg stanja te definiranih ciljeva moguće je odrediti potrebe za unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom u Općini Vidovec.

Kao osnovni ciljevi definiraju se smanjenje količine miješanog komunalnog otpada koji se upućuje na odlaganje i povećanje količine odvojeno prikupljenog otpada. Preduvjet za ostvarenje navedenih ciljeva je:

- nadogradnja elemenata za prikupljanje otpada iz kućanstva,
- uspostava rada reciklažnog dvorišta i određivanje zone u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad
- kontinuirana edukacija građana
- povjeravanje javne ovlasti

Nadogradnja elemenata za prikupljanje otpada iz kućanstva

Jedinice lokalne samouprave, a u okviru svojih ovlasti, dužne su provesti mjere koje će za rezultat imati smanjenje količina miješanog komunalnog otpada. U protivnom je člankom 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisana poticajna naknada čiji je obveznik plaćanja JLS. Osnovica za obračun naknade je masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja je iznad propisane granične količine, odnosno dozvoljene količine otpada po ekvivalentu stanovnika i određenom vremenskom razdoblju.

Općina Vidovec je 2010. godine započela s primarnom selekcijom komunalnog otpada na samom mjestu nastanka tj. s razvrstavanjem otpada u svakom domaćinstvu na kućnom pragu.

Nadogradnja postojećeg sustava primarne selekcije sastoji se od uvođenja vreća za odvojeno odlaganje određenih komponenti miješanog komunalnog otpada. Korisnici javne usluge u individualnom stanovanju, uz postojeće dvije posude za odlaganje ostatnog dijela miješanog komunalnog otpada i otpadnog papira i kartona, dobivaju i tri vreće za odlaganje otpadne plastike i metala u jednu, otpadnog stakla u drugu i otpadnog tekstila u treću vreću.

Davatelj javne usluge korisnicima, prilikom prikupljanja, dodjeljuje vreće razmjerno broju vreća u koje su korisnici odložili određenu vrstu selektiranog otpada.

U svrhu primjene članka 33. stavka 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom davatelj javne usluge izvršio je ugradnju RFID transpondera na postojeće posude za odlaganje ostatnog dijela miješanog komunalnog otpada. Ugradnjom RFID transpondera omogućiće se evidencija broja pražnjenja posuda za svakog korisnika.

Upitno je osiguranje pružanje javne usluge prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada jer ta usluga ne bi bila ekonomski učinkovita iz razloga što korisnici stanuju u obiteljskom kućama i takav otpad sami obrađuju na svojim vrtovima i dvorištima. Stoga se predlaže uvođenje prakse podjele kompostera zainteresiranim korisnicima čime se dodatno smanjuje količina biorazgradivog otpada koji ulazi u sustav. Cilj kompostiranja je da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada i da kompostiranjem u vlastitim komposterima ili u vlastitom vrtu smanje ukupnu količinu proizvedenog otpada.

Uspostava rada reciklažnog dvorišta i određivanje zone u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad

Uspostava rada reciklažnog dvorišta

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 35. ZOGO, jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području. Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25 000 stanovnika na svojem području. S obzirom na navedeno, za područje Općine Vidovec potrebno je osigurati rad jednog reciklažnog dvorišta.

U reciklažom dvorištu otpad se mora zaprimati odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju.

Obavljanje poslova reciklažnog dvorišta dužan je osigurati davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada. Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati otpad propisan Dodatkom III Pravilnika o gospodarenju otpadom i otpad propisom posebnim propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada i sakupljeni otpad predati osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada, osim ako se radi o posebnoj kategoriji otpada sa kojom mora postupati sukladno posebnim propisom kojom se uređuje gospodarenje tom posebnom kategorijom otpada.

U 2016. godini na području Općine Vidovec nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta.

Sukladno odredbi članka 28. stavka 2. ZOGO, više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje obveze izgradnje reciklažnog dvorišta.

Određivanje zone u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad

Sukladno odredbi članka 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom. Građevinom za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja smatra se i reciklažno dvorište za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest.

Općina Vidovec dužna je sukladno ZOGO sudjelovati u sakupljanju građevnog i azbestnog otpada, te osobi koja upravlja tim reciklažnim dvorištem u cijelosti nadoknaditi troškove gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest koji je nastao u kućanstvu korisnika usluge. Opravdani troškovi podrazumijevaju:

- troškove koji nastaju u reciklažnom dvorištu radi preuzimanja, skladištenja i pripreme za prijevoz,
- troškove prijevoza od reciklažnog dvorišta do odlagališta s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta,
- troškove zbrinjavanja građevnog otpada koji sadrži azbest na odlagalištu s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta.

U 2016. godini na području Općine Vidovec nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest. Općina Vidovec dužna je uspostaviti rad takvog reciklažnog dvorišta na svome prostoru ili sa susjednim jedinicama lokalne samouprave sporazumno osigurati zajedničko funkcioniranje istog.

Kontinuirana edukacija građana

Informiranje i edukacija javnosti sastavni je dio aktivnosti u gospodarenju otpadom te je u tom smislu potrebno kontinuirano provođenje kampanja koje obuhvaćaju radijske i tiskane oglase te podjelu letaka od strane davatelja usluge, a sve u svrhu obavješćivanja korisnika o redovnim i budućim aktivnostima kao i planovima i rasporedu skupljanja i odlaganja otpada, pružanje adekvatne tehničke podrške korisnicima sustava (savjetovanje), uključivanje nevladinih organizacija u sustav informiranja i slično. U informacijsko – edukacijskoj kampanji poželjno je koristiti sve dostupne medije (tisk, audio i video mediji, Internet).

Korisnicima je potrebno omogućiti brz i lak pristup informacijama o načinima postupanja s pojedinih vrsta otpada na mrežnim stranicama davatelja usluge. Uvođenje sustava treba popratiti i organizacijom radionica na kojima korisnici aktivno sudjeluju u raspravama o mogućim poboljšanjima sustava gospodarenja otpadom, te predavanjima za nastavnike i učenike osnovnih i srednjih škola. Sustav informiranja ujedno treba prilagoditi i za prikupljanje povratnih informacija što omogućuje, s jedne strane davatelju bitne podatke o mogućnostima unaprjeđenja sustava, a sa druge strane korisnik postaje svjestan svoje aktivne uloge u sustavu kao i mogućnosti za doprinos njegovom poboljšanju. Potrebno je izvršiti izobrazbu svih sudionika koji su uključeni u nadzor gospodarenja otpadom.

Općina Vidovec je u 2016. godini aplicirala na natječaje europskih i nacionalnih programa „LIFE“, s ciljem dobivanja bespovratnih novčanih sredstava za provedbu projekata. Cilj projekta je kontinuiranim edukacijama, radionicama, tribinama, informativnim i digitalnim kampanjama podići svijest korisnika o pitanjima i značenju okoliša kao i prijetnjama koje predstavlja otpad te omogućiti razmjenu znanja o uspješnim okolišnim rješenjima unaprjeđujući politiku gospodarenja otpadom sukladno konceptu kružnog gospodarstva EU u kojemu vrijedne sirovine iz opada ponovno iskorištavamo umjesto da završavaju na odlagalištima.

Povjeravanje javne ovlasti

Obzirom da su trgovačka društva iz članka 31. stavka 1. točke 1. ZOGO osnovana radi obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada, na navedena trgovačka društva nužno je prenijeti i određene javne ovlasti jedinica lokalne samouprave na način da rješavaju o pravima, obvezama i odgovornostima korisnika navedene javne usluge. Naime, prvenstveni razlog je taj što su upravo navedena trgovačka društva prilikom pružanja navedene javne usluge u ekonomski i tehnički najpogodnijoj poziciji za direktni nadzor korisnika u vezi usklađenosti tj. neusklađenosti s obvezama koje za korisnike proizlaze iz ZOGO, podzakonskih propisa i općih akata jedinica lokalne samouprave, a time i za uređivanje odnosa odnosno rješavanje u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima i obvezama korisnika.

Odredbom članka 30. ZOGO propisano je da se javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada smatra uslugom od općeg interesa kao i da se korisnikom javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području pružanja javne usluge smatra vlasnik nekretnine, odnosno korisnik nekretnine kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Korisnik usluge dužan je koristiti javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada na način sukladan Zakonu, propisima i općim aktima jedinica lokalne samouprave donesenim na temelju Zakona.

Sukladno Zakonu jedinice lokalne samouprave odlukama koje donose njihova predstavnička tijela detaljnije uređuju način pružanja predmetne javne usluge i to na način da propisuju da je korištenje predmetne javne usluge obvezatno za sve vlasnike/korisnike nekretnine, te da se evidencija korisnika temelji na prijavama koje davatelju usluge prijavljuju sami korisnici te javne usluge.

U praksi se nerijetko dešavaju slučajevi da stvarni korisnici predmetne javne usluge nastojeći izbjegi korištenje te javne usluge kako bi izbjegli plaćanje naknade za prikupljanje komunalnog otpada, namjerno propuštaju izvršiti prijavu korisnika koju su dužni temeljem općih akata jedinica lokalne samouprave.

Radi navedenog, a upravo u slučajevima kada se pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada odlukom

predstavničkog tijela lokalne samouprave prenese na trgovačka društva iz članka 31. stavka 1. točke 1. Zakona, navedena trgovačka društva trebala bi imati ovlasti odlučivati o pravima, obvezama i odgovornostima korisnika predmetne javne usluge, jer su u upravo u tim slučajevima navedena trgovačka društva upoznata s problematikom na terenu, a sve kako bi se postigla ujednačenost u pravima i obvezama korisnika te javne usluge te kako se ne bi dešavali slučajevi u kojima neki korisnici uredno izvršavaju svoje zakonske obveze i obveze propisane podzakonskim aktima i općim aktima jedinica lokalne samouprave, a drugi korisnici izbjegavajući izvršiti prijavu nisu evidentirani kao korisnici predmetne javne usluge te time osim što izbjegavaju plaćanje naknade i sudjelovanje u zbrinjavanju otpada sukladno zakonskim okvirima i propisanim standardima, obzirom da ne koriste predmetnu javnu uslugu zasigurno zbrinjavaju otpad na zakonom nedopušten način.

Obzirom da je odlukama jedinica lokalne samouprave propisana prekršajna odgovornost korisnika javne usluge prikupljanja komunalnog otpada radi nepridržavanja njihovih obveza propisanih pojedinačnom odlukom jedinice lokalne samouprave, davanjem javnih ovlasti trgovačkim društvima iz članka 31. stavka 1. točke 1. Zakona, bi se navedenim trgovačkim društvima omogućilo bi se da u smislu odredbe članka 240. Prekršajnog zakona budu ovlašteni tužitelj koji bi nadležnom tijelu lokalne samouprave mogao podnijeti zahtjev za izdavanjem obaveznog prekršajnog naloga u slučajevima kada je nepridržavanje obveza korisnika predmetne javne usluge odlukom jedinica lokalne samouprave propisano kao prekršaj, što bi u konačnici rezultiralo očekivanim povećanjem efikasnosti i ekonomičnosti predmetnih postupaka sve u cilju boljeg izvršavanja predmetne javne usluge.

1.2.5. ZAKLJUČAK

Opisana nadogradnja postojećeg sustava temelji se na načelima održivog gospodarenja otpadom s ciljem umanjenja ukupne mase prikupljenog miješanog i komunalnog otpada na području Općine Vidovec namijenjenog odlaganju. Na taj će način Općina Vidovec ispuniti obveze koje je dužna osigurati na svome području sukladno ciljevima propisanim Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i omogućiti obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, plastike i metala, stakla, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na ekološki prihvatljiv i ekonomski održiv način.

2. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJU CILJEVA

Uvid u postojeće stanje gospodarenja otpadom te u postojeće i buduće količine, kao i sastav otpada, potreban je radi prijedloga rješenja u sklopu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom te precizno definiranje takvog komunalnog otpada, od mjesta njegova nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja. Osnova za definiranje tokova komunalnog otpada i izradu bilanci je poznавanje njegovih količina od najmanje organizacijske razine do najviše zbog dugogodišnjeg zanemarivanja praćenja stanja na području gospodarenja otpadom, pa tako, među ostalim i praćenja kretanja njegovih količina.

2.1. UTVRĐIVANJE KVALITATIVNIH I KVANTITATIVNIH SVOJSTAVA KOMUNALNOG OTPADA

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Kvalitativne i kvantitativne karakteristike otpada utvrđuju se iz sljedećih razloga:

- određivanje osnovne i specifične strukture gdje se utvrđuje standardni sastav mase,
- kontroliranje promjene standardnog masenog sastava obzirom na porijeklo otpada,
- promjene odnosa mase i volumena otpada što predstavlja sve prisutniji kriterij za definiranje efikasnosti provedbe primarne selekcije.

Sastav komunalnog otpada varira ovisno o sredini u kojoj nastaje i zavisi o mnogim faktorima, kao što su standard stanovništva, tip naselja, dostignut nivo komunalne higijene i slično.

SASTAV KOMUNALNOG OTPADA

Cjeloviti podaci o sastavu komunalnog otpada na razini Varaždinske županije ne postoje, pa tako ni za Općinu Vidovec. Stoga su kao relevantni podaci u vezi sastava komunalnog otpada uzeti podaci o prosječnom sastavu otpada za iz „Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017. – 2022. godine“.

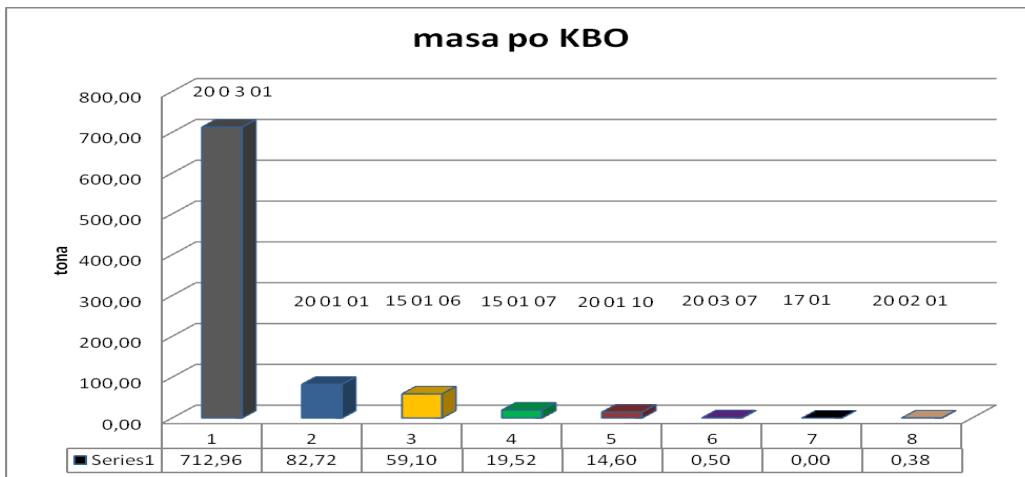
Tablica 8. Pretpostavljeni sastav miješanog komunalnog otpada

SASTAVNICA	MASENI UDIO (%)
Kuhinjski i sličan biootpad	30,9
Papir i karton	23,2
Koža i kosti	0,5
Drvo	1,0
Tekstil	3,7
Staklo	3,7
Metali	2,1

SASTAVNICA	MASENI UDIO (%)
Vrtni otpad	5,7
Plastika	22,9
Guma	0,2
Ostalo (zemlja, prašina, pjesak, nedefinirano)	6,3
UKUPNO	100

Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017.-2022. Godine

Tablica 9. Masa po ključnim brojevima otpada u 2016.



2.2. VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA I ODLOŽENOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVO OTPADA

Količine otpada generirane na području Općine Vidovec prikazane su po osnovnim grupama otpada definiranim ZOGO i Pravilniku o katalogu otpada, relevantnima i specifičnima za jedinice lokalne samouprave. Tako se u dalnjim poglavljima obrađuju sljedeće kategorije otpada:

- miješani komunalni otpad – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;
- krupni (glomazni) komunalni otpad – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Naputkom glomaznom otpadu („Narodne novine“ broj 79/15).
- biorazgradivi komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- otpadni papir, plastika metal, staklo i tekstil
- problematični otpad – opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

Napomena: **Ključni broj otpada** je jedinstvena oznaka vrste otpada, propisana Popisom otpada, koja se sastoji od šestoznamenkastoga broja kojem je, u slučaju opasnog otpada, pridružen znak *, pri čemu prve dvije znamenke ključnog broja određuju pripadnost grupi u koju je razvrstana ta vrsta otpada, druge dvije znamenke ključnog broja određuju pripadnost podgrupi u koju je razvrstana ta vrsta otpada, a zadnje dvije znamenke ključnog broja određuju vrstu otpada unutar podgrupe.

Miješani komunalni otpad

Na području Općine Vidovec miješani komunalni otpad prikupljaju se putem spremnika od korisnika i prevozi do ovlaštene osobe za odlaganje.

Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Općine Vidovec u posljednje 3 godine dobiveni su od društva Čistoća d.o.o. Varaždin.

Tablica 10. Količine prikupljenog MKO na području Općine Vidovec u razdoblju od 2014. do 2016. godine

VRSTA I KLJUČNI BROJ OTPADA	GODINA	MASA OTPADA (t)
Miješani komunalni otpad 20 03 01	2014.	779,04
	2015.	819,94
	2016.	712,96
	Ukupno:	2.311,94

Količine miješanog komunalnog otpada generirane na području Općine Vidovec u razdoblju od 01. siječnja 2014. do 31. prosinca 2016. godine iznose 2.311,94 t.

Krupni (glomazni) komunalni otpad

Na području Općine Vidovec krupni (glomazni) otpad prikupljaju se od korisnika po pozivu u količini do 2,00 m³ godišnje.

Podaci o količinama prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Vidovec u posljednje 3 godine dobiveni su od društva Čistoća d.o.o. Varaždin.

Tablica 11. Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) otpada na području Općine Vidovec u razdoblju od 2014. do 2016. godine

VRSTA I KLJUČNI BROJ OTPADA	GODINA	MASA OTPADA (t)
Krupni (glomazni) komunalni otpad 20 03 07	2014.	0,00
	2015.	0,34
	2016.	0,50
	Ukupno:	0,84

Količine krupnog (glomaznog) komunalnog otpada generirane na području Općine Vidovec u razdoblju od 01. siječnja 2014. do 31. prosinca 2016. godine iznose 0,84 t.

Biorazgradivi komunalni otpad

Na području Općine Vidovec ne prikuplja se biorazgradivi otpad iz domaćinstava.

Otpadni papir, plastika, metal, staklo i tekstil

Na području Općine Vidovec otpadni papir, plastika, metal, staklo i tekstil prikupljaju se od korisnika po modelu „od vrata do vrata“.

Podaci o količinama prikupljenog otpadnog papira, plastike, metala, stakla i tekstila na području Općine Vidovec u posljednje 3 godine dobiveni su od društva Čistoća d.o.o. Varaždin.

Tablica 12. Količine otpadnog papira, stakla, plastike i tekstila iz domaćinstava s područja Općine Vidovec

KBO	OPIS	MASA OTPADA (t)			
		2014.	2015.	2016.	ukupno
20 01 01	papir i karton	0,00	5,00	82,72	87,72
15 01 06	miješana ambalaža (plastika, metal, tetrapak)	91,70	75,12	59,10	225,92
15 01 07	staklena ambalaža	12,84	16,34	19,52	48,70
20 01 10	odjeća	0,00	5,14	14,60	19,74
Sveukupno :		104,54	101,60	175,94	382,08

Problematični otpad

Trenutno se na području Općine Vidovec problematični (opasni) otpad ne prikupljaju odvojeno stoga ne postoje ni podaci o količinama navedene vrste otpada.

Prema podacima iz Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine, opasni otpad od posebnih kategorija čini najveći dio ukupnih količina opasnog otpada. Otpadna vozila te opadni EE uređaji i oprema čine čak 38 % ukupnih količina opasnog otpada, a zajedno sa građevnim otpadom koji sadrži azbest čini čak 52 % opasnog otpada. Uz posebne kategorije otpada veliki udio u opasnom otpadu čini kemijski otpad sa 17 % udjela.

2.3. ODLAGANJE OTPADA

Na području Općine Vidovec ne postoji odlagalište otpada. Otpad se s područja Općine odvozi na odlagalište „Johovača“ kojim upravlja Komunalac d.o.o. iz Garešnice.

2.4. PROJEKCIJA OČEKIVANIH KOLIČINA OTPADA ZA PERIOD OBUVHATA PLANA I OSTVARIVANJE CILJEVA

Obzirom na broj stanovnika i kućanstava te sukladno prikazanim generiranim količinama otpada dobiva se da:

- prosječna godišnja količina skupljenog miješanog komunalnog otpada po stanovniku iznosi 181,33 kg/stan/god.
- prosječna dnevna količina skupljenog miješanog komunalnog otpada po stanovniku je 0,50 kg/stan/dan.

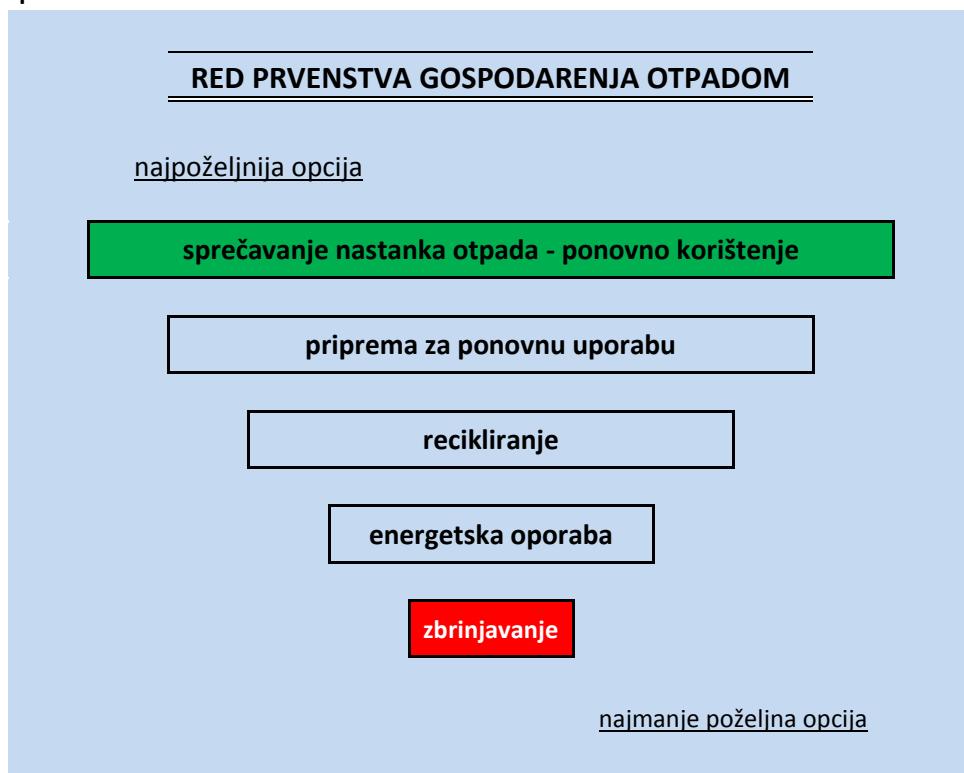
Ciljevi za gospodarenje otpadom

Kako bi zaustavili trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećali stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te prilikom toga smanjili udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada na mjestu nastanka i koji sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

- i. Sprječavanje nastanka otpada,
- ii. Priprema za ponovnu uporabu,
- iii. Recikliranje
- iv. Drugi postupci oporabe npr. energetska oporaba,
- v. Zbrinjavanje otpada.

U slučaju odstupanja od reda prvenstva gospodarenja otpadom potrebno je postupiti sukladno odredbama ZOGO-a.

Slika 2. Red prvenstva



Za potrebe procjene količina generiranog komunalnog otpada za naredni period do 2023. godine obuhvaćen ovim Planom, kao polazišne osnove uzete su sljedeće pretpostavke:

- da je broj stanovnika na razmatranom području padao po prosječnoj godišnjoj stopi od 0,21 % te će se takav trend nastaviti (toliki je pad Općina Vidovec imala između 2001. i 2011. godine prema popisu stanovništva),
- smanjenje količine miješanog komunalnog otpada očekuje se uslijed nadogradnje postojećeg sustava primarne selekcije za „kućnom pragu“.

Na osnovu navedenog u Tablici 11. dani su pretpostavljeni podaci o broju stanovnika i količini miješanog komunalnog otpada za razdoblje do 2022. godine. (statistički broj stanovnika u padu, ali broj uključenih domaćinstava u sustav javne usluge raste)

Tablica 13. Predviđeni broj stanovnika i količine miješanog komunalnog otpada po stanovniku na području Općine Vidovec

GODINA	BROJ STANOVNIKA	% KORIŠTENJA JAVNE USLUGE	KOLIČINA OTPADA (kg/stan/god)	UKUPNA GODIŠNJA KOLIČINA OTPADA (t)
2017.	5.379	80 %	161,28	694,02
2018.	5.368	83 %	154,83	689,84
2019.	5.357	85 %	148,64	676,82
2020.	5.346	87 %	144,18	670,58
2021.	5.335	89 %	139,85	664,03
2022.	5.325	92 %	135,37	663,18

3. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Općina Vidovec još nema u potpunosti uveden sustav cjelovitog gospodarenja otpadom. Kako bi se dostigli ciljevi definiran ZOGO, Planom gospodarenja otpadom Općina započinje postepenu implementaciju mjera i elemenata cjelovitog sustava gospodarenja otpadom. Programi implementacije mjera iziskuje finansijska ulaganja pa se u okvirima mogućnosti razvija i sustav.

3.1. PODACI O POSTOJEĆIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Na području Općine Vidovec ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom.

3.2. PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Za područje Općine Vidovec potrebno je osigurati rad reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevni otpad.

Sukladno odredbi članka 23. stavka 5. i članka 28. stavka 2. ZOGO, više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje obveze uspostave rada reciklažnog dvorišta za građevni otpad odnosno rada reciklažnog dvorišta.

Uspostava rada reciklažnog dvorišta

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 35. ZOGO, jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkciranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području. Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkciranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25 000 stanovnika na svojem području. S obzirom na navedeno, za područje Općine Vidovec potrebno je osigurati rad jednog reciklažnog dvorišta. Obavljanje poslova reciklažnog dvorišta dužan je osigurati davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), Dodatkom III, definiran je popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati.

Tablica 14. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnom dvorištem dužna zaprimati

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorougljike
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepljiva i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
Otpadni papir	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
	20 01 01	papir i karton

Otpadni metal	15 01 04	ambalaža od metala
	20 01 40	metal
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 33
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15), propisani su uvjeti koji se moraju zadovoljiti za rad reciklažnog dvorišta, a to su :

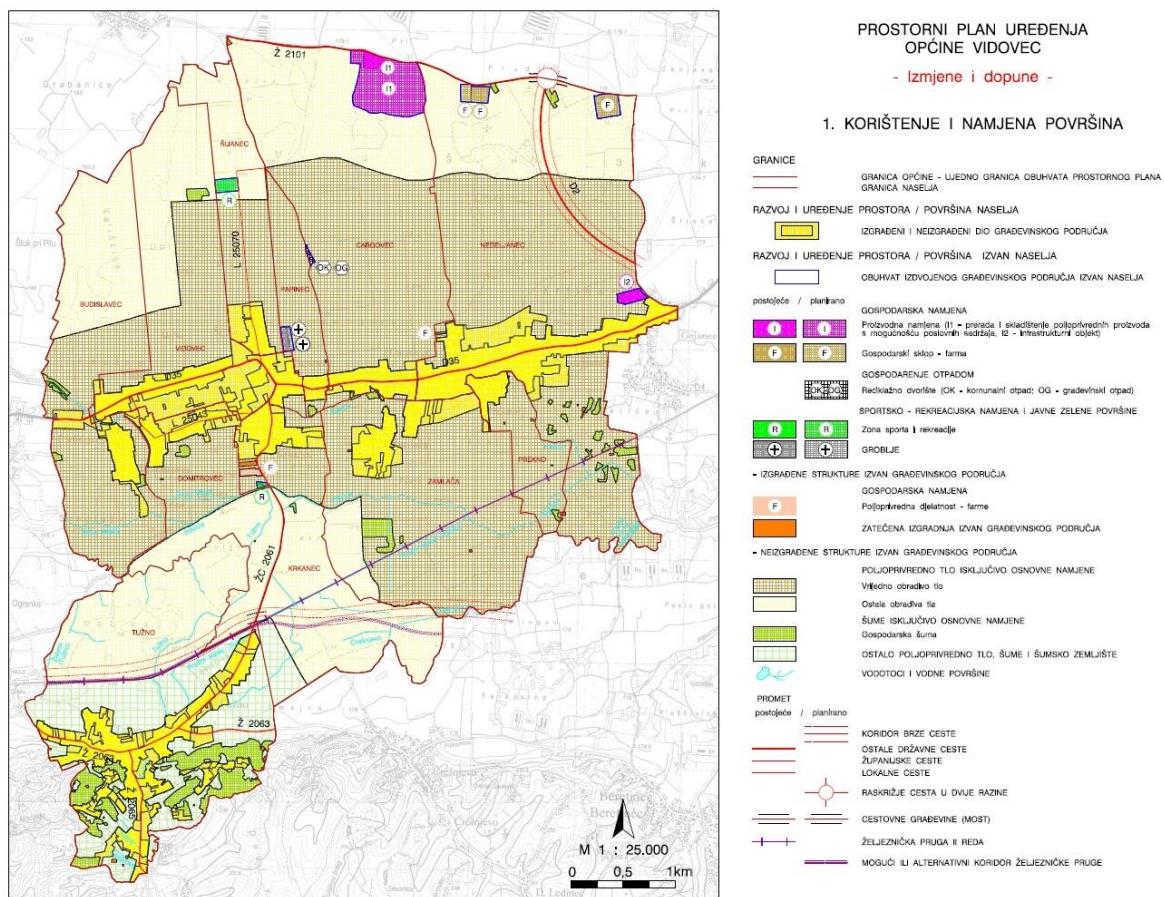
- na glavnom ulazu u reciklažno dvorište mora biti istaknuta oznaka koja mora sadržavati sljedeće podatke: reciklažno dvorište, skraćeni naziv trgovačkog društva, broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta, radno vrijeme,
- RD mora biti opremljeno odgovarajućom vagom,
- RD mora biti opremljeno video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom,
- RD mora biti onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, vode, podzemne vode i more,
- građevina mora imati podnu površinu otpornu na djelovanje otpada,
- neovlaštenim osobama mora biti onemogućen pristup otpadu,
- na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa moraju biti postavljene upute za rad,
- građevina mora biti opremljena s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada,
- ukoliko se u reciklažnom dvorištu gospodari opasnim otpadom potrebno je da je građevina natkrivena i da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,
- tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju,

- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja opasnog otpada mora biti pod neprekinutim nadzorom,
- skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzorka te po potrebi osigurati nepropusno zatvaranje.

Reciklažnim dvorištem upravljati će davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vidovec temeljem odredbe članka 35. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Funkcioniranjem reciklažnog dvorišta nadograditi će se postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Općine Vidovec.

Sukladno članku 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave u dokumentima prostornog uređenja odredila je područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom (reciklažnog dvorišta).

Reciklažno dvorište može se izgraditi na lokaciji koja prema Prostornom planu Općine Vidovec ima komunalnu namjenu – gospodarenje otpadom.



Određivanje zone u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad

Sukladno odredbi članka 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti područja za građenje građevina za gospodarenje otpadom. Građevinom za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja smatra se i reciklažno dvorište za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest.

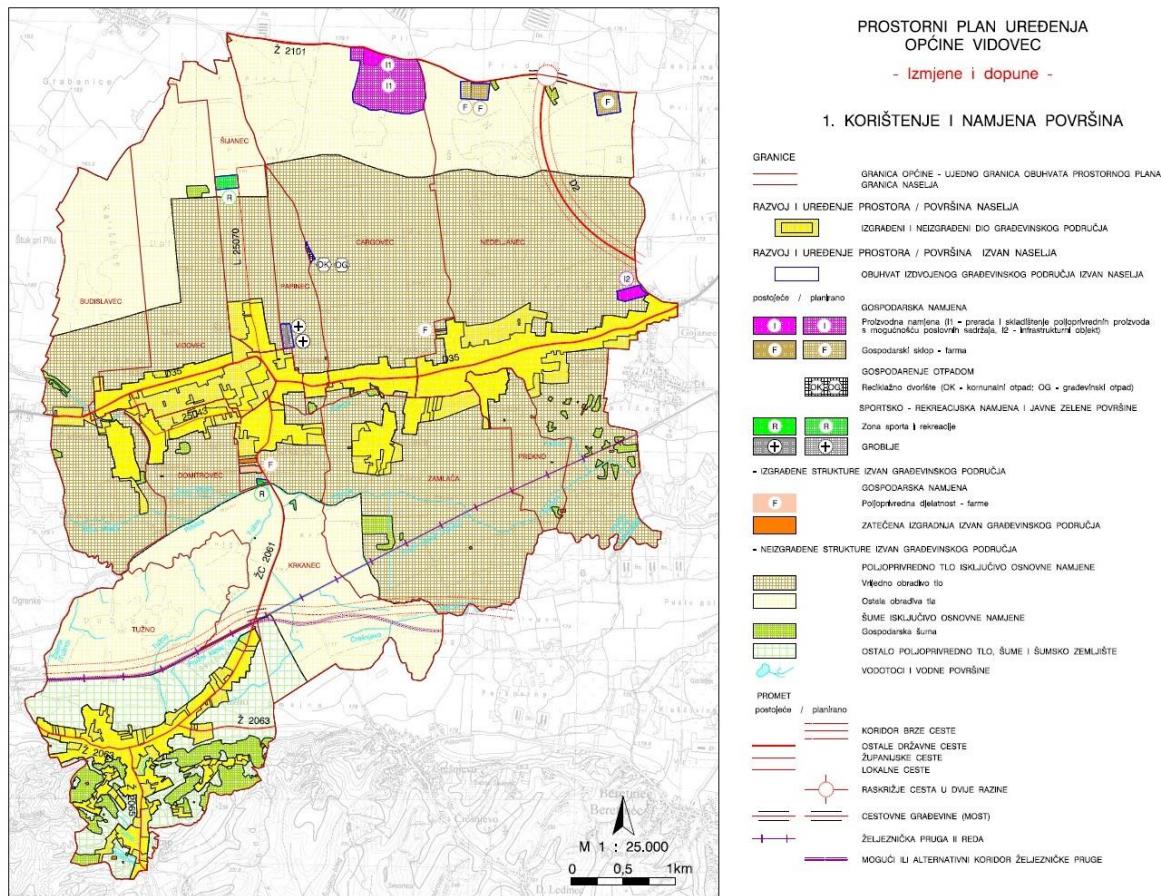
Općina Vidovec dužna je sukladno ZOGO sudjelovati u sakupljanju građevnog i azbestnog otpada, te osobi koja upravlja tim reciklažnim dvorištem u cijelosti nadoknaditi troškove gospodarenja građevnim otpadom koji sadrži azbest koji je nastao u kućanstvu korisnika usluge. Opravdani troškovi podrazumijevaju:

- troškove koji nastaju u reciklažnom dvorištu radi preuzimanja, skladištenja i pripreme za prijevoz,
- troškove prijevoza od reciklažnog dvorišta do odlagališta s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta,
- troškove zbrinjavanja građevnog otpada koji sadrži azbest na odlagalištu s posebno izgrađenom kazetom za zbrinjavanje azbesta.

U 2016. godini na području Općine Vidovec nije uspostavljen rad reciklažnog dvorišta za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest. Općina Vidovec dužna je uspostaviti rad takvog reciklažnog dvorišta na svome prostoru ili sa susjednim jedinicama lokalne samouprave sporazumno osigurati zajedničko funkcioniranje istog.

Sukladno članku 179. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave u dokumentima prostornog uređenja odredila je zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest.

Reciklažno dvorište može se izgraditi na lokaciji koja prema Prostornom planu Općine Vidovec ima komunalnu namjenu – gospodarenje otpadom.



3.3. STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Vidovec ne postoje neusklađena odlagališta otpada.

Registrirane lokacije onečišćene otpadom na području Općine su „nova šudrana“ kod naselja Nedeljanec i „Cargovečka šudrana“ kod naselja Cargovec.

4. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM OTKLANJANU

Lokacije „nova šudrana“ kod naselja Nedeljanec i lokacija „Cargovečka šudrana“ kod naselja Cargovec i Papinec, su područja onečišćena otpadom na način da se na tim lokacijama otpad nepropisno, ali i nekontrolirano, odbacivao u okoliš.

4.1. Nova šudrana - naselje Nedeljanec

Lokacija „nova šudrana“ nalazi se neposredno uz zapadnu obilaznicu grada Varaždina koja povezuje prometna čvorišta u Hrašćici i Gojancu. Na udaljenosti od oko 400 m prema sjeveru prolazi županijska cesta 2C 2101 koja predstavlja granicu općina Vidovec i Sračinec.

Pristup lokaciji je omogućen silaskom s to ceste na poljski put. Lokacija je približno 3 km udaljena od državne ceste D-35.

Tijekom proteklih godina je lokacija gotovo po cijelom svojem opsegu ograđena žičanom ogradom visine >2 m, a na južnoj je strani postavljena zaključana ulazna rampa. Mehанизacijom je počišćen, uz putove, nedozvoljen odložen otpad, čijim se volumenom u velikoj mjeri zatrpsala postojeća depresija.

Opseg ograđenog područja je približno 3.1 ha, a samo tijelo se prostire na 2.5 ha. Površinski oblik lokacije je trapezni. Najveća duljina tijela je približno 340 m, a dvije kraće stranice iznose 150 m, odnosno 70 m. Unutar ograda se nalazi i posebno ograđeni dio otvorene vodene površine koja je dio sustava namijenjenog za prihvatanje oborinskih voda obilaznice.

Lokacija je u prostoru koji je definiran kao poljoprivredna površina namijenjena ratarstvu. Najbliže stambene građevine se nalaze na oko 1.6 km zračne udaljenosti u Poljskoj ulici naselja Nedeljanec u smjeru JZ. Granica grada Varaždina je na udaljenosti od oko 2 km u smjeru istoka. Jugoistočno od lokacije na udaljenosti približno 1.5 km se nalazi TS 110/35 kV Nedeljanec, a dalekovod 110/35 kV prolazi oko 500 m južno u smjeru naselja Petrijanec.

Tijelo same lokacije na kojoj se nedozvoljeno odbacuje otpad razvilo se u površinskom kopu šljunka i pijeska u smjeru SZ-JI, koji je vrlo vjerojatno otvoren na inicijativu mještana ranih 1950-tih godina i uz znanje tadašnjih vlasti. Osim za gradnju stambenih i gospodarskih građevina mještana okolnih naselja, šljunak se koristio i za odražavanje velikog broja poljskih putova. Kopalo se do razine podzemne vode, koja je sada na 4.5 m dubine, ali su vodene površine zauzimale i više od trećine tadašnjeg prostora (1.5 do 1.8 ha), a dubina je mjestimično bila i veća od 2 m. Krajem 80-tih vađenje šljunka i pijeska je prestalo, a posljednjih 15-tak godina se zatrpanje kopa eksponencijalno ubrzavalo. Osim s područja Općine Vidovec građevinski otpad dovozio se i s područja drugih jedinica lokalne samouprave.

4.2. Cargovečka šudrana - naselje Cargovec

Lokacija „cargovečka šudrana“ pruža se u smjeru JZ-SI, samo tijelo orijentirano je sjever- jug, a sa sjeverne i zapadne strane je ograničeno poljskim putovima. Lokacija je također nastala zatrpanjem nekadašnjeg eksplotacijskog polja šljunka i pijeska, a pretpostavlja se da je najstarije jer je i sam kop nastao prije više od 70 godina.

Državna cesta D-35 je udaljena svega 1.2 km prema jugu. Prve stambene građevine u naselju Papinec su upravo toliko udaljene od lokacije, koliko je udaljen i sam centar općine Vidovec.

Lokacija je ograđeno žičanom ogradom visine >2 m s tri strane, a zaključana rampa je postavljena na ulazu na zapadnoj strani. Na istočnoj strani lokacija graniči s obrađenom njivom i nije ograđena. Na toj se strani uz samu medu i po sredini uzdužne osi još uvijek nalazi depresija znatne veličine. Jasno je vidljiva površina vodnog lica na razini od približno 4.5 m od površine. Dubina vode je mjestimično veća od 1.5 m. Sadašnja površina odlagališta je 1 ha.

4.3. Sadašnje stanje

Provedenom geodetskom izmjerom (M., Rezo, 2008.) obje lokacije potpuno je obuhvaćeno svako tijelo zajedno s pristupnim putovima i ulazima, a također su definirane i međe okolnih čestica radi kasnijeg uklapanja u katastarski plan. Danas naime nema službenih podataka o vlasnicima privatnih čestica na kojima se odlagališta nalaze.

Lokacije se nalaze u prostoru koji je prema PPU općine Vidovec namijenjen poljoprivrednoj proizvodnji (poljoprivredne površine). Otpad je sada potpuno unutar granica, prekriven je u velikoj mjeri glinovitim materijalom ili građevinskim otpadom obraslim u travu i nisko raslinje. Mjera ograđivanja poduzeta je kao nužna, ali privremena mjera Općine Vidovec do konačne sanacije.

Na lokacijama su odložene gotovo sve kategorije otpada: opasni otpad (herbicidi, pesticidi, motora ulja, akumulatori, smole, asfalt, električni i elektronički otpad i dr.), neopasni otpad i inertni otpad (materijali iskopa s građevinskih zemljišta). Zbog prekrivenosti otpada, sada je vrio teško vizualno i s površine otkriti i identificirati vrste otpada. Ipak, jasno je uočljivo da po količinama dominira građevinski otpad pa komunalni otpad, ambalažni otpad i EE otpad. Iako je u komunalnom otpadu zastavljen velik broj različitih materijala (drvo, staklo, plastika, metal, papir, karton i dr.), primjetne su i velike količine biorazgradivog otpada (krumpir, kupus, kukuruz, luk) pa se u izvjesnoj mjeri može smatrati proizvodnjim otpadom (specifično za ovo poljoprivredno područje).

Detaljna analiza vrsta, količina, strukture i starosti otpada nije provedena.

Budući da je otpad na lokacijama zauzeo prostor otvoren površinskom eksplotacijom šljunka i pijeska, za izračun volumena otpada su se upotrijebili principi i metode proračuna volumena rezervi mineralnih sirovina prema Pravilniku o prikupljanju podataka, načinu evidentiranja i utvrđivanja rezervi mineralnih sirovina to o izradi bilance tih rezervi, kojeg je propisalo Ministarstvo energetike i industrije (1992).

Na geodetsku situaciju (M. Rezo, 2008.) su postavljeni međusobno paralelni profili približno okomito na uzdužnu os odlagališta. Broj i gustoća profila su ovisili o duljini odlagališta i morfologiji terena. Na zaravnjenim dijelovima je ekvidistanca iznosila 15 ili 20 m, a u zonama koje su ukazivale na postojanje ranijih depresija 10 m. S poznatim vrijednostima ekvidistanci i površine presjeka u postavljenim profilima, izračunat je volumen tijela otpada. Donja granica profila je kota razine podzemne vode na pojedinoj lokaciji. Profili su bočno ograničeni pod kutom od 380, usvojenim kao kut unutrašnjeg trenja šljunka na tim lokacijama. Ta se pretpostavka temelji na podacima ranijih geomehaničkih ispitivanja za potrebe izgradnje zapadne obilaznice i objekata koji se nalaze u neposrednoj blizini. Rubne točke profila na površini su postavljene na udaljenosti 1 m od postojeće ograde ili definirane granice tijela otpada, odnosno na granicu postojećih depresija kada se ona poklapa s granicom lokacija.

Eksplotacijska polja su danas gotovo u potpunosti zatvorena i ispunjena otpadom čije je tijelo zamijenilo rudno tijelo. Površinske granice područja iskapanja su i danas jasno uočljive na lokacijama „nova šudrana“ i „Cargovečka šudrana“. Pretpostavljene granice iskapanja su sa dvije strane definirane poljskim putovima, a preostale granice oblikuju mede susjednih čestica (njiva).

Da bi se utvrdila razina podzemne vode, na tim lokacijama su izvedene istražne bušotine B-1 i B-2 koje su potvratile pretpostavku o razini podzemne vode na dubini 4.5 m. Na lokacijama postoje i manje otvorene depresije. Sadašnja dubina vode u njima je 1 do 1.5 m.

Tablica 15. Površine i volumen lokacija onečišćenih otpadom na području općine Vidovec

lokacija	naselje	površina m2	Volumen otpada (38°)	Volumen otpada (60°)
nova šudrana	Nedeljanec	24 912.67	98 737.00	103 128.00
Cargovečka šudrana	Cargovec, Papinec	9 935.50	35 461.60	38 776.80
UKUPNO:		34 848.17	134 198.60	1414.80

4.4. Preporuka za daljnje postupanje

Zakonska obveza jedinica lokalne samouprave je da nedozvoljeno odbačeni otpad ukloni i propisno zbrine o vlastitom trošku ili trošku osobe koja je taj otpad nepropisno odbacila. Kako bi se spriječila daljnja devastacija prostora kroz nastajanje novih divljih odlagališta ZOGO predlaže sljedeće mjere i obveze jedinici lokalne samouprave:

- educirati sve subjekte o načinu gospodarenja otpadom.
- uspostaviti sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu.
- uspostaviti sustav za evidentiranja lokacija odbačenog otpada
- povećati mjere kontrole i nadzora putem komunalnih redara, te izricati mandatne kazne osobama koje se ne pridržavaju Odluka o komunalnom redu.
- podnosići prijave protiv osoba koje donose otpad i onečišćuju lokacije koje nisu predviđene za odlaganje otpada.
- surađivati i obavješćivati tijela područne (regionalne) samouprave radi bolje kontrole tokova svih kategorija otpada.

5. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

PLAN SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Prema ZOGO-u sprječavanje nastanka otpada podrazumijeva mjere koje su poduzete prije nego neka tvar, materijal ili proizvod postane otpad, u svrhu smanjenja količina otpada, uključujući ponovnu uporabu proizvoda i produljenje njihova životna vijeka, smanjenje negativnih utjecaja nastalog otpada na okoliš i ljudsko zdravlje, te smanjenje sadržaja opasnih tvari u materijalima i proizvodima.

Desetogodišnja razvojna strategija Europa 2020. (Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast), kao jedan od tri osnovna prioriteta razvoja EU predlaže održivi rast, odnosno promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse. Fokus navedene strategije je prelazak s postojećeg linearog na kružno gospodarstvo. Kružno gospodarstvo je ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj modela kružnog gospodarstva je nastajanje otpada svesti na najmanju moguću mjeru i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, nego sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njihovih komponenti.

Slika 3. Model kružnog gospodarstva



Izvor: Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. godine

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada,
- očuvanje prirodnih resursa,
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta,
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš,
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu u potpunosti prisutne u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine Vidovec. Sviest građana o otpadu kao problemu je relativno niska.

Za značajnije smanjenje količina otpada trebati će se disciplinirano pridržavanje svih predviđenih mjera za izbjegavanje nastanka otpada i u cijelosti mjera gospodarenja otpadom. Također, uspješnost implementiranih mjera uvelike ovisi i o uspostavi sustava gospodarenja otpadom na županijskom nivou. Nadalje, tok građevnog otpada do danas nije u potpunosti definiran te posljedično proveden, što rezultira pojmom sve većeg broja divljih odlagališta otpada.

Učinkovita primjena mjera za izbjegavanje i smanjenje nastanka otpada na području Općine Vidovec rezultirati će smanjenje količine otpada namijenjenog odlaganju u budućem centru za gospodarenje otpadom.

Suština izbjegavanja nastanka otpada je: „Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane“. To podrazumijeva da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje. Mjere za izbjegavanje nastanka i smanjenje količina generiranog otpada mogu se podijeliti na opće i posebne mjere. Pri tom su opće mjere ustvari univerzalne mjere koje se mogu primijeniti na bilo kojem području i za bilo koje vrste otpada, dok se pod posebnim mjerama podrazumijevaju mjere motiviranja i edukacije, kako potrošača, tako i proizvođača materijalnih dobara tj. proizvoda. Kod svih sudionika koji proizvode miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša.

Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u kućanstvima

Područja na kojima se najkonkretnije mogu primijeniti mjere za izbjegavanje otpada su smanjivanje dobara za uporabu i potrošnju, orientacija na izbjegavanje upotrebe štetnih tvari i vođenje kućanstva u smislu izbjegavanja nastanka suvišnog otpada.

Konkretnе mjere koje se u svakom domaćinstvu mogu primijeniti su:

- manja upotreba papirnate i kartonske ambalaže, tj. onih proizvoda koji se nedugo nakon upotrebe bacaju (papirnate čaše, tanjuri, pribor, salvete),
- ponovna uporaba ambalaže (boca, ekoloških vrećica).
- izbjegavanje korištenje folija za čuvanje hrane (koristiti posude koje se mogu zatvoriti),
- suvišno kupovanje konzervirane hrane čija ambalaža generira stvaranje većih količina otpada,
- organsku hranu kompostirati u manjim komposterima koji su smješteni unutar okućnice,
- stare stvari (npr. roba, uređaji) ne bacati već ih pokušati prodati ili pokloniti,
- kupovati kvalitetne proizvode višeg energetskog razreda odnosno one koji se mogu popraviti.

Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti

Komunalni otpad iz javnih i uslužnih djelatnosti podrazumijeva otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava a nastao je poslovnim uredima, bankama, školama, socijalnim, državnim i lokalnim javnim službama, ugostiteljstvu, zdravstvu i slično. Ove mjere podrazumijevaju uvođenju optimalizacije u potrošnji materijala kao i korištenje ekološki prihvatljivijih proizvoda.

- u lokalnim javnim službama koristiti ekološki prihvatljivije proizvode (štedne žarulje, reciklirani papir, elektroničke uređaje višeg energetskog razreda) a uredski materijal reducirati na optimalnu količinu dostačnu za normalno obavljanje poslova te sve nakon uporabe odvojeno odlagati i predavati ovlaštenim obrađivačima.

- u školama i ustanovama omogućiti reciklažu, posebice papira koji se pojavljuje u najvećim količina te koristiti namještaje i opremu s dužim vijekom trajanja.
- u ugostiteljskim objektima ne koristiti piće u nepovratnim bocama i jednokratni pribor za jelo. Također izbjegavati korištenje papirnatih maramica i ubrusa.
- u zdravstvenim ustanovama smanjiti korištenje jednokratno upotrebljivih proizvoda, osim u slučaju kada to zahtijevaju drugi zdravstveni i higijenski razlozi.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Općina Vidovec dužna je na svome području osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način koji je suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada. Provedbu obaveza osigurava osoba koja obavlja poslove nadležne za komunalni red - komunalni redar.

1. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada:

- uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno Odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

- U cilju provedbe mjere uklanjanja nedozvoljeno odbačenog otpada u okoliš komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Načelnik Općine Vidovec dužan je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mera podnijeti Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

5.1. IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

Uspjeh i realizacija svih zadanih ciljeva gospodarenja otpadom značajno ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih učesnika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Sustavno informiranje javnosti o aktivnostima o

načinima i važnosti primarne reciklaže potrebno je obavljati putem pisanih medija, radija i televizije. ZOGO, člankom 39., propisane su obaveze jedinice lokalne samouprave vezane uz provedbu izobrazno – informativnih aktivnosti.

Kod svih sudionika koji proizvode miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša. Posebne mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada iz Strategije primjenjive na Općinu Vidovec obzirom na pravnu odgovornost glede gospodarenja s otpadom su sljedeće:

- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Općine za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada,
- osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima (radio, TV, novine), na panoima, vozilima, u reciklažnim dvorištima, „zelenim otocima“, itd.,
- uvesti „otvoreni telefon“ za komunikaciju s građanima i izraditi informativne web stranice i/ili korištenje institucije Zelenog telefona i njegove postojeće infrastrukture,
- kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, ostatni otpad, divlja odlagališta i dr.),
- istraživati javno mišljenje o poznавању sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito,
- oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu reciklažnog dvorišta i zelenih otoka na području Općine.

5.2. AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

U svrhu ostvarenja cilja sprječavanja i smanjenja nastanka otpada, Općina Vidovec može pravnim i fizičkim osobama dozvoliti organiziranje akcija prikupljanja određenog otpada ako je prethodno ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela, sukladno odredbama članka 40. ZOGO-a. Osoba koja želi organizirati akciju prikupljanja određenog otpada dužna je zahtjev za suglasnost ponijeti najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

Suglasnost Upravnog odjela JLS-a nije upravni akt i njome se određuje:

1. vrijeme trajanja akcije,
2. vrstu otpada koji se prikuplja,
3. način, uvjete i svrhu provedbe akcije,
4. rok za dostavu izvješća o provedenoj akciji.

Osoba kojoj je izdana suglasnost dužna je osigurati predaju prikupljenog otpada akcijom osobi koja posjeduje važeću dozvola iz članka 86. ZOGO.

Trajanje akcije ograničeno je na najviše 30 dana, a osoba koja organizira akciju smatra se vlasnikom prikupljenog otpada tijekom trajanja akcije.

Nadzor nad provedbom akcije prikupljanja otpada obavlja komunalni redar.

Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji. Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Agenciji do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

6. MJERE POTREBNE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje će se provoditi na području Općine Vidovec su :

Opće mjere za gospodarenje otpadom:

- smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada,
- organizirano prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- organizirano odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila putem posuda/spremnika postavljenih na kućnom pragu,
- odvojeno sakupljanje pojedinačnih kategorija otpada u reciklažnom dvorištu.

Opće mjere za gospodarenje opasnim otpadom:

- u sklopu reciklažnog dvorišta osigurati prihvat i privremeno skladištenje otpada iz kućanstva navedenog u Dodatku III Pravilnika o gospodarenju otpadom. Zaprimljeni otpad potrebno je razvrstati odvojeno po vrsti, svojstvu i agregatnom stanju u odgovarajućim spremnicima. Građevina u kojoj će se skladištiti opasan otpad mora biti natkrivena te mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.

Opće mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada:

Sukladno članku 28., stavku 3. ZOGO, jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Člankom 53. istog Zakona propisano je da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s propisanim načinom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Posebnom kategorijom otpada smatra se: biootpadi, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uredaja za pročišćavanje

otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani tetfenili. Posebnom kategorijom otpada smatra se i određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je, radi ispunjavanja zahtjeva iz članaka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom.

Povratna naknada

Povratna naknada je naknada koja je propisana ZOGO-om i ona je stimulativna mjera kojom se potiče posjednik otpada da određeni otpad preda prodavatelju one vrste proizvoda od kojeg nastaje odgovarajući otpad i za to primi određeni iznos povratne naknade. Povratna naknada se primjenjuje samo za neke vrste ambalaže, pri čemu je postignut značajni uspjeh, posebice u vezi s PET bocama od pića. Svrha povratne naknade je osiguravanje predaje određenog otpada u sustav odvojenog sakupljanja tog otpada odnosno povratna naknada je instrument koji se koristi za ispunjenje cilja odvojenog sakupljanja, recikliranja i uporabe otpada, ali se time ujedno ispunjava i cilj smanjenja odlaganja otpada.

Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada propisana je člankom 29. ZOGO. Naknadom se potiče jedinica lokalne samouprave da provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave. Jedinica lokalne samouprave obveznik je plaćanja naknade po rješenju Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost temeljem mase prikupljenog komunalnog otpada koja je iznad propisane granične količine. Granična količina miješanog komunalnog otpada je dozvoljena količina miješanog komunalnog otpada po ekvivalent stanovniku u određenom razdoblju.

Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada do sada još nije u primjeni.

7. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOGL KOMUNALNOG OTPADA

U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom. Uzimaju u obzir opća načela zaštite okoliša – načelo predostrožnosti i načelo održivosti, te tehničku izvedivosti i ekonomsku održivost, a u skladu s Europskim smjernicama, postupanje s komunalnim otpadom i biorazgradivim komunalnim otpadom definirano je kroz odabranu tehnologiju krajnje obrade.

Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vidovec primjeniti će se sljedeće mjere:

- osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.
- osigurati odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada putem posuda u svakom kućanstvu.
- osigurati redoviti odvoz miješanog komunalnog otpada korištenjem specijalnih vozila kojima će se spriječiti rasipanje otpada te širenje neugodnih mirisa.
- osigurati kućne kompostere za građane koji žele biorazgradivi otpad kompostirati na razini kućanstva, te građane educirati i savjetovati pisanim materijalima o načinu kompostiranja.
- predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je donijeti Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada (u dalnjem tekstu Odluka), a sve sukladno članku 30. Zakona o održivom gospodarenju otpadom. Odluka sadrži:
 - kriterij obračuna količine otpada,
 - standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
 - najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
 - obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
 - područje pružanja javne usluge,
 - odredbe propisane uredbom o načinu gospodarenja komunalnim otpadom,
 - opće uvjete ugovora sa korisnicima.

Po donošenju Odluke predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti nadležnom Ministarstvu i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.

8. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na području Općine i dalje će se provoditi:

- primarnom selekcijom otpada na kućnom pragu,
- uspostavom rada reciklažnog dvorišta na području Općine ili osiguranje rada sukladno odredbi članka 28. stavka 4. ZOGO,
- odvozom krupnog (glomaznog) otpada na poziv korisnika,
- redovitim i pravovremenim pražnjenjem posuda/spremnika,
- izobrazno – informativnim aktivnostima.

9. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

1. uspostava rada reciklažnog dvorišta,
2. određivanje zone u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad
3. sudjelovanje u projektima edukacije građana.

10. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Kao i kod upravljanja sastavnicama okoliša, tako i gospodarenje otpadom započinje s planiranjem te glavnim ciljevima politike gospodarenja otpadom. Politika gospodarenja otpadom EU-a zahtijeva sprječavanje nastajanja te uporabu otpada. Konačno odlaganje najmanje je preferirana opcija u gospodarenju otpadom.

Provedbom Plana gospodarenja otpadom sustav gospodarenja otpadom u Hrvatskoj organizira se kao integralna cjelina svih dionika u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Sustav gospodarenja otpadom temelji se na sljedećem:

- prevencija nastajanja otpada,
- ponovna uporaba,
- materijalna uporaba,
- energetska uporaba ili druge vrste obrade te
- konačno odlaganje ostatnog otpada.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Provedbom aktivnosti definiranih Planom teži se povećanju udjela odvojenog prikupljanja otpada, recikliranju i ponovnoj uporabi otpada, prethodnoj obradi otpada prije konačnog odlaganja, smanjenju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, izdvajaju goriva iz otpada, smanjenju količine otpada koje se odlažu na odlagalištima, smanjenju štetnih utjecaja otpada na okoliš i samoodrživom financiranju sustava gospodarenje komunalnim otpadom.

Prema Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima,

sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom.

Za realizaciju programa gospodarenja otpadom može se koristiti jedan ili više finansijskih izvora:

- Operativni Plan konkurentnosti i kohezije 2014-2020,
- sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost,
- proračun Općine Vidovec,
- državni proračun.

Prema Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske s obzirom na današnje relativno niske cijene usluga u djelatnostima gospodarenja otpadom nužno je planirati njihov stalni i postupni rast do visine pokrivanja stvarnih troškova, vodeći računa da je iznos cijena u međuzavisnosti s količinama i opasnim svojstvima otpada prema načelu „onečišćivač plaća“.

U sljedećoj tablici prikazani su izvori i visina finansijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.

Tablica 16. Izvori i visina finansijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom

	Mjera	Kućno kompostiranje
1.	Izvor finansijskih sredstava	JLS / FZOEU / EU
	Visina finansijskih sredstava	250.000,00 kn
	Mjera	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike,stakla i tekstila
2.	Izvor finansijskih sredstava	JLS / FZOEU / EU
	Visina finansijskih sredstava	1.500.000,00 kn
	Mjera	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta
3.	Izvor finansijskih sredstava	JLS / EU
	Visina finansijskih sredstava	1.500.000,00 kn
	Mjera	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
4.	Izvor finansijskih sredstava	JLS / davatelj javne usluge
	Visina finansijskih sredstava	50.000,00 kn
5.	Mjera	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada

	Izvor finansijskih sredstava	EU / JLS / FZOEU
	Visina finansijskih sredstava	2.000.000,00 kn
6.	Mjera	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
	Izvor finansijskih sredstava	JLS
	Visina finansijskih sredstava	50.000,00 kn
7.	Mjera	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad
	Izvor finansijskih sredstava	JP(R)S / JLS / PU
	Visina finansijskih sredstava	1.500.000,00 kn
8.	Mjera	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
	Izvor finansijskih sredstava	EU / JLS
	Visina finansijskih sredstava	30.000.000,00 kn
9.	Mjera	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
	Izvor finansijskih sredstava	EU / MZOE / FZOEU / JP(R)S / JLS
	Visina finansijskih sredstava	1.000.000,00 kn
10.	Mjera	Provodenje akcija prikupljanja otpada
	Izvor finansijskih sredstava	PU / JLS
	Visina finansijskih sredstava	50.000,00 kn
11.	Mjera	Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada
	Izvor finansijskih sredstava	JLS
	Visina finansijskih sredstava	50.000,00 kn
12.	Mjera	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom

	Izvor finansijskih sredstava	MZOE / JLS
	Visina finansijskih sredstava	50.000,00 kn
13.	Mjera	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Provedbu osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red Općine tj. komunalni redar.
	Izvor finansijskih sredstava	JLS / MZOE / FZOEU / EU
	Visina finansijskih sredstava	100.000,00 kn

11. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U sljedećoj tablici navedene su mjere, rokovi i nositelji izvršenja pojedinih aktivnosti koje je potrebno poduzeti sa svrhom uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Vidovec. Mjere i rokovi izvršenja dani su po primjeru podataka iz Plana gospodarenja otpadom RH za razdoblje od 2017.-2022., u dijelu Plana koji se obvezuju i jedinice lokalne samouprave.

Tablica 17. Rokovi i nositelji izvršenja plana

REDNI BROJ	MJERA	ROK IZVRŠENJA	NOSITELJI
1.	Kućno kompostiranje	2020.	JLS / FZOEU
2.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala plastike, stakla i tekstila	2020.	JLS
3.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	2019.	JLS
4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2017.	JLS / MZOE
5.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.	JLS
6.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano	JLS
7.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	2020.	JP(R)S / JLS / PU
8.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	2020.	JLS

REDNI BROJ	MJERA	ROK IZVRŠENJA	NOSITELJI
9.	Provđenja aktivnosti predviđenih Programom izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	2022.	MZOE / FZOEU / JP(R)S / JLS / civilno društvo
10.	Provodenje akcija prikupljanja otpada	kontinuirano	PU / JLS
11.	Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada	2019.	JLS
12.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	kontinuirano	MZOE / JP(R)S / JLS
13.	Provđenja redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Provđenje osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red Općine tj. komunalni redar.	kontinuirano	JLS

12. POPIS PRIMIJJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE U PODRUČJU GOSPODARENJA OTPADOM

Hrvatsko zakonodavstvo:

- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)
- Naputak o glomaznom otpadu („ Narodne novine“ broj 79/15)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske („ Narodne novine“ broj 46/02)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ broj 3/17)
- Pravilnik o katalogu otpada („ Narodne novine“ broj 90/15),
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu („ Narodne novine“ broj 97/05, 115/05, 81/08, 31/09, 156/09, 38/10, 10/11, 81/11, 126/11, 38/13, 86/13),
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“ broj 88/15, 78/16),
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“ broj 113/16),

- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave („ Narodne novine“ broj 59/06, 109/12),
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („ Narodne novine“ broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12, 86/13),
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („ Narodne novine“ broj 133/06, 31/09, 156/09, 45/12, 86/13),
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („ Narodne novine“ broj 112/15),
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“ broj 69/16),
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada („Narodne novine“ broj 75/16),
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“ broj 50/15),
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada (NN 117/07, 111/11, 17/13, 62/13),
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“ broj 38/08),
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida („Narodne novine“ broj 117/14),
- Naputak o glomaznom otpadu („Narodne novine“ broj 79/15),
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina („ Narodne novine“ broj 128/08),
- Odluka o postupanju Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za provedbu mjera radi unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom koji sadrži azbest („ Narodne novine“ broj 58/11),
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije („Narodne novine“ broj 6/14),
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („ Narodne novine“ broj 23/14, 51/14, 121/15, 132/15),
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“ broj 42/14, 48/14, 107/14, 139/14),
- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima („Narodne novine“ broj 103/14),

- Konvencija o nadzoru prekograničnog prometa opasnog otpada i njegovu odlaganju (Basel 1992.) - Konvencija je objavljena u „Narodnim novinama“ broj 3/94, a primjena iste na Republiku Hrvatsku stupila je na snagu 07. kolovoza 1994.

Direktive Europske unije:

- Direktiva 2008/98/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o otpadu i ukidanju određenih direktiva (SL L 312, 22.11.2008.),
- Direktiva 2010/75/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća o industrijskim emisijama (integrirano sprječavanje i kontrola onečišćenja) (SL L 334, 17.12.2010.),
- Direktiva Vijeća 1999/31/EZ o odlaganju otpada (SL L 182, 16.7.1999.),
- Direktiva 2009/31/EZ Europskog parlamenta i Vijeća o geološkom skladištenju ugljikovog dioksida i o izmjenama i dopunama Direktive Vijeća 85/337/EEZ, Direktiva Europskoga parlamenta i Vijeća 2006/60/EZ, 2001/80/EZ, 2004/35/EZ, 2006/12/EZ, 2008/1/EZ i Uredbe (EZ-e) br. 1013/2006 (SL L 140, 5.6.2009.),
- Direktiva 2006/66/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 6. rujna, 2006. o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima kojom se ukida Direktiva 91/157/EEZ (SL L 266, 26.9.2006.),
- Direktiva 2004/12/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 11. veljače, 2004. koja izmjenjuje i dopunjuje Direktivu 94/62/EZ o ambalaži i ambalažnom otpadu (SL L 047 18.02.2004.),
- Direktiva 2000/53/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 18. rujna, 2000. o otpadnim vozilima (SL L 269, 21.10.2000.),
- Direktiva 2012/19/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja, 2012. o otpadnoj električnoj i elektroničkoj opremi (OEEO) (SL L 197, 24.7.2012.).