



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA VIDOVEC  
Općinsko vijeće**

KLASA: 372-01/21-01/03  
URBROJ: 2186/10-01/1-21-01  
Vidovec, 16. rujna 2021.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ 26/15 i 37/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec („Službeni vjesnik Općine Vidovec“ broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 3. sjednici održanoj dana 16. rujna 2021. godine donosi

**ODLUKU  
o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora  
u vlasništvu Općine Vidovec na korištenje udrugama**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom određuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu nekretnina u vlasništvu Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: prostori) na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Vidovec.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnog društva.

Pod organizacijama civilnog društva, u smislu ove Odluke smatraju se ponajprije udruge, zaklade, fundacije, umjetničke organizacije te ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove, niti su osnovane radi stjecanja dobiti.

Pod organizacijom civilnog društva, u smislu ove Odluke ne smatraju se organizacije koje se financiraju po posebnim propisima, vjerske i političke organizacije te organizacije civilnog društva koje ne zadovoljavaju kriterije propisane ovom Odlukom, odnosno svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

Aktivnostima od interesa za Općinu Vidovec smatraju se aktivnosti udruga koje doprinose razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, razvoju i promicanju kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, sporta, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti te mirotvorstvu i borbi protiv nasija i diskriminacije, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih te njihovom aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji

i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnim uslugama i humanitarnoj djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti okoliša i prirode, zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, zaštiti zdravlja, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području mogu smatrati djelovanjem od interesa za Općinu Vidovec.

## **Članak 2.**

Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec vodi poseban popis prostora koji će dodijeliti na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Vidovec.

## **Članak 3.**

Javni natječaj za dodjelu prostora iz članka 2. ove Odluke u vlasništvu Općine Vidovec na korištenje udrugama koje imaju registrirano sjedište na području Općine Vidovec, objavljuje općinski načelnik na oglasnoj ploči Općine Vidovec i službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec.

Općinski načelnik će odlučiti koji će se prostori iz članka 2. ove Odluke dati na korištenje udrugama u objavljenom tekstu javnog natječaja.

Tekst javnog natječaja sadrži: podatke o prostorima (k.č.br., površinu, etažnost objekta), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u natječaju, uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute za prijavitelje, kriterije i mjerila za bodovanje, obavijest o potpisivanju ugovora o dodjeli prostora na korištenje te po potrebi i druge uvjete.

## **Članak 4.**

Podnositelji, čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 5. ove Odluke, neće biti uvršteni na rang listu, osim ako odlukom općinski načelnik ne odluči drukčije.

Na javni natječaj mogu se javiti udruge koje do sada nisu bile korisnice prostora u vlasništvu Općine kao i udruge koje već koriste prostor u vlasništvu Općine.

Udruge koje koriste određeni prostor mogu se prijaviti na natječaj za taj prostor, na natječaj za novi (zamjenski) prostor, pri čemu prestaju s korištenjem sadašnjeg prostora te za dodatni prostor koji im je uz korištenje sadašnjeg prostora potreban za provedbu dodatnih aktivnosti od interesa za Općinu Vidovec.

## **Članak 5.**

Prostori u vlasništvu Općine Vidovec mogu se dodijeliti na korištenje udrugama koje udovoljavaju sljedećim kriterijima:

1. upisana je u odgovarajući Registar;
2. upisana je u Registar neprofitnih organizacija;
3. svojim se statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;

4. provodi programe i projekte od interesa za Općinu Vidovec;
5. pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Vidovec i drugih javnih izvora;
6. uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Vidovec;
7. protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;
8. vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
9. ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladni način);
10. imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i resurse za provedbu aktivnosti, projekata i/ili programa od interesa za opće dobro, programa javnih potreba;
11. koje uredno predaju sva izvješća Općini Vidovec i drugim institucijama.

## **Članak 6.**

Prijava udruga na javni natječaj za dodjelu prostora radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Vidovec buduće se na temelju sljedećih kriterija:

### **1. Godine aktivnog djelovanja:**

do 5 godina.....	1 bod
od 6 do 9 godina .....	7 bodova
od 10 do 19 godina .....	9 bodova
od 20 i više bodova .....	10 bodova

### **2. Ciljane skupine:** (članstvo ili korisnici prema kojima je organizacija usmjerena)

skupine do 20 korisnika.....	1 bod
skupine od 21 do 50 korisnika .....	3 boda
skupine od 51 do 100 korisnika .....	5 bodova
skupine s više od 100 korisnika .....	7 bodova

### **3. Broj volontera:**

do 20 volontera.....	1 bod
od 21 do 50 volontera .....	3 boda
od 51 do 100 volontera .....	5 bodova
od 101 volontera i više .....	7 bodova

### **4. Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte:**

prihod od članarina .....	2 boda
prihod od vlastite djelatnosti .....	2 boda
prihod iz proračuna Općine Vidovec .....	2 boda
prihod iz proračuna Varaždinske županije....	2 boda
prihod iz državnog proračuna .....	3 boda
vlastiti prihod .....	2 boda

inozemni javni izvori .....	2 boda
privatni donatori .....	2 boda
fondovi Europske unije .....	5 bodova

Udruge mogu dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarenja financijskih sredstava u prethodne dvije godine.

**5. Provedene aktivnosti od interesa za Općinu Vidovec na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini u proteklih 12 mjeseci:**

do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi, manifestacije i sl.) godišnje..... 3 boda

od 6 do 10 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi, manifestacije i sl.) godišnje..... 5 bodova

više od 10 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi, manifestacije i sl.) godišnje .....10 bodova

**6. Prethodno korištenje prostora:**

prethodno uredno korištenje prostora u vlasništvu Općine Vidovec ..... 3 boda

**7. Prethodno ulaganje u prostor:**

od 1.000,00 do 20.000,00 kuna ..... 1 bod

od 20.000,01 kuna do 50.000,00 kuna ..... 3 boda

više od 50.000,00 kuna ..... 5 bodova

**8. Javnost rada i financijskog poslovanja udruge:**

udruga ima aktivnu internetsku stranicu ..... 2 boda

udruga javno objavljuje godišnje izvještaje o radu i prateće financijske izvještaje ... 2 boda.

Udruge mogu dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarivanja javnosti rada i financijskog poslovanja, a tako dobiveni bodovi unutar navedenog kriterija se zbrajaju.

Za svaki od prethodnih kriterija po kojem ostvaruju određeni broj bodova, udruge su dužne priložiti odgovarajuće dokaze.

**Članak 7.**

Bodovanje prijave prema kriterijima obavlja Povjerenstvo iz članka 8. ove Odluke, na obrascu za bodovanje koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja za dodjelu prostora na korištenje udrugama.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima iz članka 6. se zbrajaju.

Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave formira se rang lista za dodjelu prostora.

Ukoliko dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova, prednost na listi ima onaj podnositelj koji je prethodno isti prostor uredno koristio.

Prijava na javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava kriterije za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Vidovec na korištenje.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu natječaja. Obrazac prijave sadrži osnovne podatke o udruzi s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Prijavi se prilažu:

1. izvadak iz Registra u koji je udruga upisana;
  2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija;
  3. preslika važećeg statuta pravne osobe;
  4. ispunjen obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih odnosa s trećima (obrazac izjave je sastavni dio dokumentacije uz provedbu natječaja);
  5. uvjerenje da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21);
  6. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službeno evidenciju vodi Porezna uprava;
  7. ispunjen obrazac izjave o financiranju programa/projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora;
  8. preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva), odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
  9. dokaze za bodovanje po kriterijima.
- Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge.

### **Članak 8.**

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje osniva i imenuje općinski načelnik svojom odlukom.

Povjerenstvo se sastoji od 3 (tri) člana.

Povjerenstvo otvara i razmatra ponude odnosno prijave, utvrđuje ispunjavaju li podnositelji sve uvjete iz javnog natječaja, razmatra i boduje prijave koje ispunjavaju uvjete natječaja sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavlja prijedlog rang liste za dodjelu prostora.

Stručne i administrativne poslove Povjerenstva obavljati će Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec.

Odluku o dodjeli prostora na korištenje udrugama donosi općinski načelnik Općine Vidovec na prijedlog Povjerenstva.

### **Članak 9.**

Udruge su dužne brinuti se o dodijeljenom prostoru na korištenje pažnjom dobrog gospodara tako da čuvaju interes Općine Vidovec kao vlasnika prostora.

Općina Vidovec nadzire namjensko korištenje dodijeljenih prostora na korištenje u skladu s preuzetim obvezama navedenim u ugovoru o dodjeli prostora na korištenje udrugama.

Prava i obveze uređuju se ugovorom o dodjeli prostora na korištenje koji se sklapa na rok od 5 (pet) godina od sklapanja ugovora.

Ugovor o dodjeli prostora na korištenje sklapa i potpisuje općinski načelnik.

Ugovor o dodjeli prostora na korištenje sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,

- podatke o prostoru i zgradi u kojoj se on nalazi,
- djelatnost koja će se obavljati u prostoru, obvezu namjenskog korištenja i odredbu o načinu promjene djelatnosti,
- odredbu o korištenju i naknadi za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi,
- rok predaje prostora korisniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos naknade za korištenje prostora,
- mogućnost promjene visine naknade za korištenje,
- odredbu o zabrani davanja na korištenje novom korisniku bez suglasnosti Općine Vidovec,
- odredbu o prestanku ugovora,
- odredbu o otkaznom roku od trideset dana,
- odredbu o načinu predaje i preuzimanje prostora u posjed,
- obvezu održavanja prostora,
- odredbu o podmirivanju troškova nastalih oštećenjem prostora ili zgrade te okoliša zgrade,
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora.

Ukoliko izabrani korisnik prostora u roku od 15 dana po primitku Odluke iz članka 8. stavka 5. ove Odluke ne zaključi ugovor o korištenju prostora u vlasništvu Općine Vidovec, smatrati će se da je odustao od ugovora. U tom slučaju, općinski načelnik može prostor dati na korištenje drugom po redu najpovoljnijem prijavitelju ili raspisati novi natječaj.

### **Članak 10.**

Istekom roka od 5 (pet) godina udruzi dodijeljen prostor se može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih 5 (pet) godina bez provođenja javnog natječaja za dodjelu prostora pod uvjetom da je udruga podnijela izvješće o radu i sufinanciranju programa/projekata koje provodi i samo ako je dodijeljen prostor koristila sukladno ugovoru i uredno izvršavala ugovorne obveze te dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovno davanje prostora na korištenje podnosi se Povjerenstvu najkasnije 120 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora. Sadržaj obrasca zahtjeva za ponovno korištenje utvrđuje Povjerenstvo.

Povjerenstvo ocjenjuje zahtjeve udruga za ponovno davanje prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja, procjenjuje izvješća o radu i sufinanciranju rada udruga u razdoblju od datuma sklapanja ugovora o dodjeli prostora na korištenje te procjenjuje urednost financijskog poslovanja udruge te na temelju navedenog daje općinskom načelniku prijedlog za ponovno davanje prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja.

Konačnu odluku o ponovnom davanju na korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja donosi općinski načelnik.

Odluka općinskog načelnika o ponovnom davanju na korištenje prostora bez provođenja javnog natječaja za dodjelu mora biti obrazložena i javno se objavljuje na internetskoj stranici Općine Vidovec.

### **Članak 11.**

Udruge su dužne za korištenje prostora plaćati naknadu u iznosu utvrđenom u Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

### **Članak 12.**

Udruge koje koriste prostore u vlasništvu Općine Vidovec na dan stupanja na snagu ove Odluke, a koje za navedeno korištenje nemaju s Općinom Vidovec zaključen ugovor o korištenju ili zakupu prostora dužne su se javiti na natječaj i dostaviti dokaze iz članka 7. ove Odluke kojim dokazuju da ispunjavaju kriterije za dodjelu prostora.

Ukoliko udruga ne dostavi tražene dokaze, odnosno ako Povjerenstvo temeljem dostavljenih dokaza utvrdi da udruga ne ispunjava osnovne kriterije o dodjeli prostora na korištenje, Općina Vidovec će pokrenuti postupak za iseljenje.

### **Članak 13.**

Udruga koja s Općinom Vidovec sklopi ugovor o dodjeli prostora na korištenje dužna je Općini Vidovec omogućiti pregled dodijeljenih prostora u bilo koje vrijeme.

### **Članak 14.**

Ugovor o korištenju prostora u vlasništvu Općine Vidovec prestaje istekom roka, raskidom ili sporazumom o raskidu ugovora o korištenju prostora.

Općinski načelnik će s udrugom raskinuti ugovor o dodjeli prostora na korištenje ukoliko:

- se na licu mjesta utvrdi da se prostor ne koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen na korištenje i da se u prostoru ne provode programi/projekti od interesa za opće dobro za područje Općine Vidovec,

- se utvrdi da se udruga ne pridržava odredbi iz ugovora o dodjeli prostora na korištenje udrugama, odredbi ove Odluke ili zakona.

Otkazni rok iznosi 30 dana.

### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije.“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIDOVEC  
PREDSJEDNIK  
Krunoslav Bistrović