

Na temelju članka 37. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj: 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 5. sjednici održanoj dana 21. studenog 2025. godine donosi

Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna Općine Vidovec za razdoblje 2026. – 2028. godine

Članak 1.

Ovim Višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje 2026.-2028. godine utvrđuju se mjere u cilju naplate prihoda i racionalizacije troškova, dinamika i izvor financiranja sredstava za pokriće manjka prihoda i primitaka nad izvršenim rashodima i izdacima.

Članak 2.

Procjena planiranog rezultata (proračunskog manjka) izvršena je temeljem godišnjih financijskih izvještaja Općine Vidovec (razina 22 – bez proračunskog korisnika) za razdoblje 01.01.2024. – 31.12.2024. godine u kojem su utvrđena stanja na osnovnim računima podskupine 922 – na dan 31.12.2024. godine prema kojima je utvrđen manjak u iznosu od -672.448,60 eura i procjeni rezultata za 2025. godinu te vodeći se 1. Izmjenama i dopunama višegodišnjeg plana uravnoteženja proračuna Općine Vidovec za razdoblje 2025.-2027. procjenjuje se manjak za pokriće u sljedećem razdoblju u iznosu od **-250.000,00 eura**.

Plan se donosi za Općinu, bez proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Škrinjica koji samostalno procjenjuje rezultate poslovanja i unosi ih u svoje financijske planove, a proračunski korisnik Dječji vrtić Škrinjica je za 2026. godinu planirao manjak za pokriće u iznosu od -5.036,57 eura.

Članak 3.

Pokriće proračunskog manjka iz članka 2. ove Odluke planira se Proračunom za 2026. i projekcijama za 2027. i 2028. sljedećom dinamikom:

- **2026. godina : -200.000,00 eura**
- **2027. godina : -50.000,00 eura**
- **2028. godina : 0,00 eura**

Članak 4.

U svrhu uravnoteženja Proračuna, nakon uključivanja dijela procijenjenog proračunskog manjka, kao i nastavka pružanja javnih usluga zadovoljavajuće kvalitete, nastaviti će se i u narednom razdoblju s poduzimanjem svih raspoloživih mjera za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti i učinkovitosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, a kako bi ostvareni raspoloživi prihodi bili dostatni za pokriće dijela prenesenog manjka utvrđenom dinamikom i realizaciju planiranih godišnjih rashoda i izdataka.

Članak 5.

PRIJEDLOG MJERA ZA OTKLANJANJE UZROKA NEGATIVNOG REZULTATA POSLOVANJA I MJERE ZA STABILNO I ODRŽIVO STANJE

U svrhu navedenog predlažu se mjere kako slijedi:

- Proračunom i projekcijama planirati sukcesivno višegodišnje podmirenje manjka u razdoblju 2026. – 2028.
- Izmjenama i dopunama Proračuna za 2026. godinu planirati pokriće manjka (utvrditi razliku između procijenjenog dijela manjka za pokriće u 2026. i utvrđenog rezultata po godišnjem obračunu za 2025. godinu, te s iznosom stvarnog rezultata uravnotežiti Proračun za 2026.)
- Kontinuirano pratiti ostvarenje prihoda i pravodobno poduzimati sve mjere naplate potraživanja
- Preuzimati obveze proračuna razumno i u skladu s mogućnostima proračuna
- Racionalizirati poslovanje te pojačano voditi računa o opravdanosti i ekonomičnosti svih rashoda proračuna

Članak 6.

AKCIJSKI PLAN PROVEDBI MJERA

Naziv mjere	Način provedbe	Rok provedbe
Proračunom i projekcijama planirati sukcesivno višegodišnje podmirenje manjka	Proračun koji uključuje rezultat poslovanja pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja	U rokovima za donošenje Proračuna s projekcijama, te donošenje izmjena i dopuna proračuna
Izmjenama i dopunama proračuna za 2026. godinu planirati pokriće manjka		
Kontinuirano pratiti ostvarenje prihoda i poduzimati mjere naplate potraživanja	Postupanje i potpuna primjena procedure za naplatu prihoda uz poduzimanje odgovarajućih mjera naplate	Kontinuirano
Preuzimati obveze proračuna razumno i u skladu s mogućnostima proračuna	Preuzimanje obveza u skladu s dinamikom ostvarenja izvora financiranja planiranih Proračunom	Kontinuirano

Racionalizirati poslovanje te pojačano voditi računa o opravdanosti i ekonomičnosti svih rashoda proračuna	Maksimalna racionalizacija trošenja proračunskih sredstava, praćenje i analiza troškova, novčanog tijeka, rokova podmirivanja obveza prema dobavljačima i korisnicima proračuna, promjena organizacijske strukture i dr.)	Kontinuirano
--	---	--------------

Članak 7.

Analiza i ocjena postojećeg financijskog stanja sastavni je dio ovog Plana.

Članak 8.

Odgovorna osoba za provedbu plana utvrđenih mjera je općinski načelnik.

Članak 9.

Ovaj Plan objavit će se u Službenom vjesniku Varaždinske županije, a stupa na snagu 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-01/25-01/04

URBROJ: 2186-10-01/1-25-03

Vidovec, 21. studenog 2025. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIDOVEC
PREDSJEDNICA
Ljubica Hosni

