



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIDOVEC
Općinski načelnik

KLASA: 311-01/26-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-26-03
Vidovec, 17. ožujka 2026.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Vidovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec, dana 17. ožujka 2026. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se nacrt Programa poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec za 2026. godinu, u tekstu kako je to predložio Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec svojim dopisom KLASA: 311-01/26-01/01, URBROJ: 2186-10-03/1-26-2 od 17. ožujka 2026. godine.

II.

Predlaže se Općinskom vijeću Općine Vidovec da razmotri prijedlog i donese Program poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec za 2026. godinu u predloženom tekstu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Bruno Hranić





REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIDOVEC
Općinski načelnik

KLASA: 311-05/26-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-26-04
Vidovec, 21. travnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIDOVEC

PREDMET: Prijedlog Programa poticanja razvoja poduzetništva
Općine Vidovec za 2026. godinu
- dostavlja se

Na temelju članka 47. Statuta Općine Vidovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 20/21) i članaka 50. i 51. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vidovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 20/21), upućuje se Općinskom vijeću Općine Vidovec prijedlog Programa poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec za 2026. godinu, na razmatranje i donošenje.

OPĆINSKI NAČELNIK
Bruno Hrančić


Privitak:
- Kao u tekstu

Na temelju članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 31. Statuta Općine Vidovec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na _____. sjednici održanoj dana _____ 2026. godine, donosi

PROGRAM

poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja i uvjeta za poduzetničku klimu koja je poticajna za ukupni gospodarski i društveni razvoj na području Općine Vidovec.

Članak 3.

Ciljevi ovog Programa su povećanje broja gospodarskih subjekata te povećanje gospodarske aktivnosti i poticanje konkurentnosti.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, razvoju poduzetničke infrastrukture te boljeg informiranja u poduzetništvu.

Prihvatljivo razdoblje nastanka troška po mjerama iz ovog Programa je od 01. prosinca 2025. godine (završetka posljednjeg Javnog poziva) do 30. studenog 2026. godine.

II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici potpora male vrijednosti su subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- da su u potpunosti u privatnom vlasništvu, te imaju registrirano sjedište na području Općine, a obrtnici i fizičke osobe koje se bave djelatnostima slobodnih zanimanja i prijavljeno prebivalište na području Općine;
- da su isključivo registrirani kao obrti, trgovačka društva (d.o.o. i j.d.o.o) te fizičke osobe koje se bave djelatnostima slobodnih zanimanja;
- da imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno, puno radno vrijeme, uključujući vlasnika/cu obrta.

Vlasnik/ca obrta se smatra zaposlenikom svog obrta ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe.

Pod pojmom obrta su za potrebe ovog Programa obuhvaćene i djelatnosti slobodnih zanimanja i druge s obrtom izjednačene djelatnosti.

Porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) nije prihvatljiv trošak u slučaju da je korisnik potpore porezni obveznik upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak pretporeza.

Korisnici kojima su odobrene mjere iz ovog Programa ne mogu koristiti iste mjere u razdoblju od 12 mjeseci od datuma odobrenja mjere.

Članak 5.

Pravo na korištenje potpora iz ovog Programa ne mogu ostvariti:

1. Poduzetnici za ulaganja u sektorima djelatnosti kockanja i kladenja, trgovanja ili proizvodnje robe vojne namjene, obrambenih proizvoda i nevojnih ubojitih sredstava, djelatnosti poslovanja nekretninama i financijske djelatnosti kao što su bankarstvo, kreditiranje, investicijske aktivnosti i ostalo financijsko posredovanje,
2. Poduzetnici koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15),
3. Poduzetnici koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje dospjelih poreznih obveza prema državnom i općinskom proračunu i obveza za zdravstveno i mirovinsko osiguranje,
4. Poduzetnici koji nemaju podmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima prema bilo kojoj osnovi,
5. Prijavitelj koji je dobio državnu potporu ili potporu male vrijednosti za isti opravdani trošak projekta,
6. Prijavitelj koji nije izvršio zatraženi povrat ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u drugom postupku dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg javnog izvora,
7. Prijavitelj kojem je utvrđeno teško kršenje Ugovora zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava,
8. Prijavitelj koji je u sukobu interesa u predmetnom postupku dodjele bespovratnih sredstava.

III. MJERE POTPORA

Članak 6.

Općina Vidovec će u cilju poticanja razvoja poduzetništva osigurati financijska sredstva u vidu nepovratnih potpora za sljedeće mjere i aktivnosti:

Mjera 1.1. Potpora za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika

Ciljevi	Povećanje broja gospodarskih subjekata i aktivnosti
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinствени upravni odjel
Korisnici	Korisnici ove potpore mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su prvi put registrirali svoju tvrtku ili obrt te koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem, odnosno prebivalištem, na području Općine Vidovec. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekti koji je prvi puta upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od godine dana od dana podnošenja prijave na javni poziv.
Provedba	Javni poziv Potpora za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika dodjeljuje se za: <ul style="list-style-type: none"> • ishodenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta, • registraciju trgovačkog društva, odnosno upisa slobodnog zanimanja u odgovarajući registar. Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 300,00 EUR po korisniku.

Izuzće	Osnivački kapital za trgovačka društva te trošak PDV-a u slučaju kada je prijavitelj/korisnik potpore upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a (osim ako prijavitelj/korisnik potpore dostavi izjavu ili odgovarajući dokaz da nije u sustavu PDV-a).
---------------	--

Mjera 1.2. Potpora za nabavu nove opreme i inventara

Ciljevi	Povećanje gospodarske aktivnosti te poticanje konkurentnosti
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec
Provedba	Javni poziv Potpora za nabavu nove opreme i inventara dodjeljuje se za: <ul style="list-style-type: none"> • kupnju nove opreme i strojeva (uključujući i troškove ugradnje i montaže opreme i strojeva), • kupnju novih vozila namijenjenih za obavljanje poslovne djelatnosti, • kupnju nove informatičke opreme i programa, • kupnju nove uredske opreme i namještaja, • kupnju ostale nove opreme, uređaja i alata potrebnih za obavljanje djelatnosti, • kupnju nove radne i zaštitne odjeće za djelatnike. <p>Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 60% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 5.000,00 EUR po korisniku</p>
Izuzće	PDV u slučaju kada je prijavitelj/korisnik potpore upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a (osim ako prijavitelj/korisnik potpore dostavi izjavu ili odgovarajući dokaz da nije u sustavu PDV-a).

Mjera 1.3. Potpora za uvođenje IT sustava i aplikacija u poslovanje

Ciljevi	Poticanje konkurentnosti i povećanje gospodarske aktivnosti
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec
Provedba	Javni poziv Potpore za uvođenje IT sustava i aplikacija u poslovanje dodjeljuju se za: <ul style="list-style-type: none"> • uvođenje informacijskih sustava i aplikacija u procesu upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa koji dovode do povećanja efikasnosti u poslovanju (implementacija poslovnih softvera, dizajn i izrada mrežnih stranica, izrada i implementacija web i mobilnih aplikacija). <p>Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 60% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00 EUR po korisniku.</p>
Izuzće	PDV u slučaju kada je prijavitelj/korisnik potpore upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a (osim ako prijavitelj/korisnik potpore dostavi izjavu ili odgovarajući dokaz da nije u sustavu PDV-a). Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti električnih uređaja, održavanja i/ili hostinga te troškovi komunikacijske opreme (pametni telefoni, pametni satovi, smart home) i multimedija (tv uređaji, media player-i, prijenosna multimedija) neće se priznati.

Mjera 1.4. Potpora za izgradnju i uređenje poslovnih objekata

Ciljevi	Poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Vidovec kroz sufinanciranje izgradnje, rekonstrukcije i uređenja poslovnih objekata s ciljem povećanja gospodarske aktivnosti i otvaranja novih radnih mjesta.
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinствени upravni odjel
Korisnici	Postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec
Provedba	Javni poziv Potpore za izgradnju i uređenje poslovnih objekata dodjeljuju se za: • izgradnju poslovnih objekata, rekonstrukciju i adaptaciju postojećih objekata, uređenje unutarnjih i vanjskih poslovnih prostora, a podrazumijevaju troškove izrade projektne dokumentacije, građevinske i obrtničke radove, troškove građevinskog materijala, instalacijske radove i ostale slične troškove izgradnje i uređenja poslovnih objekata. Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 60% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 7.000,00 EUR po korisniku.
Izuzeće	PDV u slučaju kada je prijavitelj/korisnik potpore upisan u registar obveznika PDV-a te ima pravo na odbitak PDV-a (osim ako prijavitelj/korisnik potpore dostavi izjavu ili odgovarajući dokaz da nije u sustavu PDV-a).

IV. SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Članak 7.

Sredstva za provedbu mjera i aktivnosti iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec.

Visina sredstava za provedbu mjera iz ovog Programa za 2026. godinu iznose 80.000,00 EUR.

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa, a koja su osigurana u Proračunu Općine Vidovec pojedinom korisniku dodjeljuju se aktom općinskog načelnika Općine Vidovec.

V. POSTUPAK DODJELE POTPORA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 8.

U svrhu provedbe mjera Programa općinski načelnik raspisuje javni poziv, koji sadrži minimalno sljedeće podatke:

- predmet javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
- vrijeme trajanja javnog poziva.

Javni poziv može se raspisati za jednu ili više mjera iz Programa.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Vidovec.

Javni poziv je otvoren za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog javnim pozivom.

Ako podnositelj zahtjeva stekne pravo na potporu u trenutku u kojem po ovom Programu preostane manji iznos sredstava od ostvarenog iznosa potpore, dodijeliti će mu se potpora u visini preostalog iznosa.

Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave koji izrađuje Jedinstveni upravni odjel, uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija, te se dostavlja na adresu Općine.

Obrasci prijave biti će dostupni uz objavljene javne pozive na mrežnoj stranici Općine Vidovec i u fizičkom obliku za preuzimanje u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa i uvjete definirane javnim pozivom za pojedinačnu mjeru Programa. Iznos potpore određivati će se i dodjeljivati u skladu sa Programom, javnim pozivom i u skladu s raspoloživim sredstvima.

Provedba Programa, broj korisnika, primatelji potpore i iznos potpore objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec po svakoj mjeri Programa.

Eventualne izmjene ili dopune javnog poziva objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec, najkasnije u roku od 5 radnih dana od nastale promjene. U slučaju potrebe za obustavljanjem i/ili zatvaranjem javnog poziva, na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec objavit će se pisana Obavijest.

Sa korisnicima potpore zaključiti će se ugovor kojim će se definirati međusobna prava i obveze, a koji će u ime Općine Vidovec potpisati općinski načelnik.

Članak 9.

Općinski načelnik odlukom osniva i imenuje članove Povjerenstva za dodjelu nepovratnih potpora (u nastavku: Povjerenstvo) koje ima minimalno tri člana.

Zadatak je povjerenstva da obradi pristigle prijave i izradi prijedlog odluke o dodjeli potpora koje upućuje općinskom načelniku na donošenje te da prati i kontrolira namjensko korištenje dodijeljenih potpora.

Članak 10.

Pored mjere potpora za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika, istom korisniku godišnje može biti odobrena još najviše jedna mjera iz Programa.

Ostali gospodarski subjekti mogu koristiti najviše jednu mjeru iz Programa godišnje.

VI. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 11.

Korisnici potpora podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpora i potpisom Ugovora o dodjeli potpore jamče da će sredstva utrošiti i/ili su utrošili za namjenu za koju su podnijeli zahtjev za potporu.

Korisnici koji ostvare pravo na potporu temeljem ovog Programa moraju poslovati i zadržati sjedište na području Općine Vidovec najmanje 2 (dvije) godine od dana odobrenja potpore, u protivnom su u obvezi cjelokupan iznos dodijeljene potpore vratiti u Proračun Općine Vidovec.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju navedenom u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji, dužan je dobivena sredstva za tu godinu vratiti u Proračun Općine Vidovec te će biti isključen iz svi općinskih potpora sljedećih pet godina.

U svrhu provjere načina i utroška sredstava potpore Općina Vidovec može izvršiti neposrednu kontrolu kroz terenski posjet gospodarskom subjektu uz prethodnu najavu.

Gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat sredstava u slijedećem slučajevima:

- ako je priložena dokumentacija neistinita, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji,
- ako je utvrđeno nenamjensko trošenje dodijeljenih potpora,
- kod utvrđenih nepravilnosti u radu, neposredno povezanim sa dodijeljenom potporom, utvrđenih od strane nadležnih institucija,
- ako gospodarski subjekt promjeni sjedište izvan Općine Vidovec unutar roka od 24 mjeseca od odobrenja potpore.

Povrat sredstava potrebno je izvršiti u roku od 15 dana od dana upućivanja zahtjeva Općine Vidovec za povratom sredstava.

Članak 12.

Korisnik potpore potpisom Ugovora o dodjeli potpore daje suglasnost da osnovne informacije o projektnom prijedlogu (naziv prijavitelja, naziv projekta, i zatraženi iznos) mogu biti objavljeni na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec www.vidovec.hr.

VII. OBVEZE DAVATELJA POTPORE

Članak 13.

Općina Vidovec kao davatelj potpore male vrijednosti dužna je:

- voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- godišnje dostaviti Ministarstvu financija podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti 10 (deset) godina od dana dodjele potpore male vrijednosti.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Program se objavljuje u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 311-01/26-01/01

URBROJ: 2186-10-01/1-26-01

Vidovec, 2026.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ljubica Hosni