



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIDOVEC
Općinski načelnik**

KLASA: 371-05/26-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-26-03
Vidovec, 17. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 47. Statuta Općine Vidovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec, dana 17. ožujka 2026. godine donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Prihvća se nacrt Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Vidovec za 2026. godinu, u tekstu kako je to predložio Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec svojim dopisom KLASA: 371-05/26-01/01, URBROJ: 2186-10-03/1-26-02 od 17. ožujka 2026. godine.

II.

Predlaže se Općinskom vijeću Općine Vidovec da razmotri prijedlog i donese Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Vidovec za 2026. godinu u predloženom tekstu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.



OPĆINSKI NAČELNIK
Bruno Hrančić



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VIDOVEC
Općinski načelnik

KLASA: 371-05/26-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-26-04
Vidovec, 21. travnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VIDOVEC

PREDMET: Prijedlog Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Vidovec za 2026. godinu
- dostavlja se

Na temelju članka 47. Statuta Općine Vidovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 20/21) i članka 50. i 51. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vidovec ("Službeni vjesnik Varaždinske županije" broj 20/21), upućuje se Općinskom vijeću Općine Vidovec prijedlog Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Vidovec za 2026. godinu, na razmatranje i donošenje.

OPĆINSKI NAČELNIK
Bruno Hranić



Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na __. sjednici održanoj _____2026. donijelo je

**PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA
MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC ZA 2026. GODINU**

1. CILJEVI I KORISNICI PROGRAMA

1.1. Ciljevi demografskog razvoja

Opći cilj Programa je stvaranje povoljnih uvjeta za trajno naseljavanje i ostanak mladih obitelji na području Općine Vidovec.

Posebni ciljevi su:

- povećanje broja mladih obitelji i djece
- aktiviranje zapuštenih i neiskorištenih nekretnina
- poticanje izgradnje i obnove obiteljskih kuća
- jačanje socijalne sigurnosti i kvalitete života
- dugoročna demografska stabilizacija Općine Vidovec

1.2. Korisnici mjera i olakšica iz Programa

Prihvatljivi korisnici ovog Programa su fizičke osobe:

- koji su državljani su Republike Hrvatske,
- koji na dan raspisivanja Javnog poziva nisu stariji od 40 godina te
- koji žive u bračnoj / izvanbračnoj zajednici, formalnom / neformalnom životnom partnerstvu ili
- jednoroditeljske obitelji koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetom da nemaju drugu useljivu kuću/stan u svom vlasništvu,
- kojima je nekretnina za koju se podnosi zahtjev za sufinanciranje prva kuća/stan u vlasništvu/ suvlasništvu jednog ili oba bračna/izvanbračna druga te da u trenutku podnošenja zahtjeva bračni/ izvanbračni drugovi nemaju u vlasništvu/suvlasništvu drugu obiteljsku kuću/stan ili drugi objekt pogodan za stanovanje na području Republike Hrvatske.

Odredbe prethodnog stavka primjenjuju se na odgovarajući način na jednoroditeljsku obitelj i samohranog roditelja.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu imati prebivalište izvan područja Općine Vidovec pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine Vidovec.

Samci nisu prihvatljivi korisnici ovog Programa.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

- Mlada obitelj su bračni ili izvanbračni drugovi, životni partneri ili neformalni životni partneri, koji na dan raspisivanja Javnog poziva nisu stariji od 40 godina, i djeca ukoliko ih imaju, odnosno jednoroditeljska obitelj koju čine djeca i jedan roditelj koji nije stariji od 40 godina ili samohrani roditelj koji nije stariji od 40 godina,
- Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj,

- Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga,
- Brak je zakonom uređena životna zajednica žene i muškarca,
- Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenoga muškarca koja traje najmanje tri godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka.

2. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

Mjere poticanja rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji su sljedeće:

Mjera 1. Sufinanciranje gradnje stambenog objekta na području Općine Vidovec

Mjera 2. Sufinanciranje kupnje stambenog objekta na području Općine Vidovec

Mjera 3. Sufinanciranje rekonstrukcije i/ili adaptacije stambenog prostora na području Općine Vidovec

Financijska pomoć je jednokratna po stambenom objektu i ne može se kombinirati s drugom mjerom iz ovog Programa u istoj kalendarskoj godini.

MJERA 1. SUFINANCIRANJE GRADNJE STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC

Mlada obitelj može ostvariti sufinanciranje za gradnju obiteljske kuće na području Općine Vidovec u iznosu do 60% prihvatljivih troškova, a najviše 10.000,00 eura, pod uvjetom da je ishođena pravomoćna građevinska dozvola ili odgovarajući akt za gradnju te da je prijava početka građenja izvršena u 2025. ili 2026. godini.

Podnositelj zahtjeva za sufinanciranje može biti osoba koja je jedini vlasnik odnosno suvlasnik (s drugim prihvatljivim korisnikom iz točke 1.2 ovog Programa) građevinskog zemljišta na području Općine Vidovec, a na kojem će graditi stambeni objekt.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva suvlasnik, drugi suvlasnik (koji mora biti prihvatljiv korisnik iz točke 1.2. ovog Programa) mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem zahtjeva za korištenje ove mjere.

Prihvatljivi troškovi su:

- geodetski troškovi (iskolčenje, geodetske situacije stvarnog stanja terena, geodetske situacije građevne čestice, geodetski elaborat evidentiranja građevine, geodetski, elaborat evidentiranja međe, parcelacijski elaborat),
- troškovi projektiranja i stručnog nadzora,
- građevinski radovi – zemljani, betonski i armirano betonski, tesarski, zidarski i izolaterski
- krovopokrivački radovi,
- zidarski radovi- žbukanje i izrada glazure, gradnja pregradnih zidova i spuštenih stropova,
- soboslikarski radovi – struganje, gletanje i bojanje zidova,
- keramičarski radovi – nabava i postavljanje keramičkih pločica,
- nabava i ugradnja sanitarnih elemenata,
- parketarski i podopolagački radovi – nabava i postavljanje parketa, laminata ili druge vrste podova,
- stolarski radovi – nabava i ugradnja vanjske i unutarnje stolarije,

- ugradnja centralnog grijanja,
- troškovi građevinskog materijala,
- troškovi priključka na električnu, vodovodnu, kanalizacijsku i plinsku mrežu.

Troškovi unutarnjeg uređenja poput nabave namještaja, opreme, kućanskih aparata i sl. nisu prihvatljivi troškovi.

Podnositelj zahtjeva prilaže dokaz o plaćanju računa za nastali trošak radova i materijala na gradnji stambenog objekta, a u obzir se uzimaju računi izdani nakon završetka posljednjeg Javnog poziva za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec.

U slučaju da je prebivalište prijavljeno na adresi novoizgrađenog stambenog objekta, korisnik ove mjere i članovi njegova zajedničkog kućanstva dužni su isto zadržati na navedenoj adresi najmanje idućih 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Ako prebivalište još nije prijavljeno, korisnik ove mjere i članovi njegova zajedničkog kućanstva dužni su u roku od tri (3) godine od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi novoizgrađenog stambenog objekta te zadržati prebivalište na toj adresi najmanje idućih 10 godina. Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika, ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Korisnik bespovratnih sredstava dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svog kućanstva u Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec.

Općina Vidovec zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Korisnik bespovratnih sredstava dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrenih bespovratnih sredstava, u korist Općine Vidovec.

Korisnik bespovratnih sredstava dužan je Općini Vidovec vratiti dodijeljena sredstva uvećana za zatezne kamate, u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik ove mjere i članovi njegova zajedničkog kućanstva ne prijave prebivalište na adresi novoizgrađenog stambenog objekta u roku od tri (3) godine od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava,
- ako korisnik mjere otuđi nekretninu koja čini predmet zahtjeva u roku od 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava,
- ako korisnik mjere i članovi njegove obitelji promijene prebivalište u vremenskom periodu do 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava ili od dana prijave prebivališta, izuzev djece koja se po punoljetnosti osamostale ili osnuju vlastitu obitelj,
- ako se utvrdi da korisnik mjere nije priložio vjerodostojnu dokumentaciju ili da prijavljeno stanje u zahtjevu ne odgovara stvarnom stanju,
- ako je korisnik mjere sredstva koristio protivno namjeni,
- ako je korisnik mjere kršio ugovorne odredbe i u slučaju jednostranog raskida ugovora,

Bespovratna sredstva korisnik je dužan vratiti najkasnije 90 dana po nastanku gore navedenih slučajeva, u protivnom će se aktivirati instrument osiguranja.

Neiskorištena bjanko zadužnica vraća se po proteku 10 godina od dana kada je korisnik financijskih sredstava prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju je gradnju primio financijska sredstva i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ovog Programa.

MJERA 2. SUFINANCIRANJE KUPNJE STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC

U slučaju kupnje stambenog objekta u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe mlada obitelj može ostvariti pomoć u visini 60% iznosa cijene stambenog objekta utvrđene u kupoprodajnom ugovoru, a najviše do 10.000,00 eura pod uvjetom da je kupoprodajni ugovor sklopljen nakon završetka posljednjeg Javnog poziva za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec.

Potpورا za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu koji se nalazi na području Općine Vidovec, uz predočenje valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog od strane javnog bilježnika.

Potpورا se neće odobriti za kupnju stambenog objekta koji je u vlasništvu/suvlasništvu osobe koja je najmanje s jednim bračnim/izvanbračnim drugom u :

- krvnom srodstvu u ravnoj lozi - otac, majka, djed, baka, pradjed ili prabaka,
- krvnom srodstvu u pobočnoj lozi - brat ili sestra,
- srodstvu po tazbini - bračni drugovi, roditelji bračnih/izvanbračnih drugova,
- građanskom srodstvu - posvojitelji, posvojenici.

Stambeni objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva suvlasnik, drugi suvlasnik (koji mora biti prihvatljiv korisnik iz točke 1.2. ovog Programa) mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem zahtjeva za korištenje ove mjere.

Ukoliko prebivalište još nije prijavljeno, korisnik financijskih sredstava i članovi njegovog zajedničkog kućanstva dužni su u roku od 2 godine (kod kupnje kuće) i u roku 1 godine (kod kupnje stana) od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi obiteljske kuće/stana te zadržati prebivalište na toj adresi bez prekida idućih 10 godina.

Korisnik financijskih sredstava dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svog kućanstva u Jedinствени upravni odjel Općine Vidovec.

Izuzetak od obveze zadržavanja prebivališta mogu imati djeca korisnika financijskih sredstava ukoliko se u međuvremenu osamostale ili osnuju svoje obitelji.

Općina Vidovec zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Korisnik financijskih sredstava dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerenе bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrenih financijskih sredstava, u korist Općine Vidovec.

Korisnik bespovratnih sredstava dužan je Općini Vidovec vratiti dodijeljena sredstva uvećana za zatezne kamate, u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik ove mjere i članovi njegova zajedničkog kućanstva ne prijave prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta u roku od 2 godine (kod kupnje kuće) i u roku 1 godine (kod kupnje stana) od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava,
- ako korisnik mjere otuđi nekretninu koja čini predmet zahtjeva u roku od 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava,
- ako korisnik mjere i članovi njegove obitelji promijene prebivalište u vremenskom periodu do 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava ili od dana prijave prebivališta, izuzev djece koja se po punoljetnosti osamostale ili osnuju vlastitu obitelj,
- ako se utvrdi da korisnik mjere nije priložio vjerodostojnu dokumentaciju ili da prijavljeno stanje u zahtjevu ne odgovara stvarnom stanju,
- ako je korisnik mjere sredstva koristio protivno namjeni,
- ako je korisnik mjere kršio ugovorne odredbe i u slučaju jednostranog raskida ugovora.

Bespovratna sredstva korisnik je dužan vratiti najkasnije 90 dana po nastanku gore navedenih slučajeva, u protivnom će se aktivirati instrument osiguranja.

Neiskorištena zadužnica vraća se po proteku 10 godina od dana kada je korisnik financijskih sredstava prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupnju je primio financijska sredstva i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ovog Programa.

MJERA 3. SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJE I/ILI ADAPTACIJE STAMBENOG PROSTORA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC

Sufinanciranje se može odobriti korisnicima iz točke 1.2. ovog Programa za rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog objekta na području Općine Vidovec. Rekonstrukcija i adaptacija u smislu ovog Programa podrazumijevaju dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju i adaptaciju postojećeg stambenog objekta, odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini u svrhu njezine obnove.

Rekonstrukcija odnosno dogradnja i nadogradnja je prihvatljiv trošak ako postojeći objekt nije odgovarajući stambeni prostor i ne udovoljava higijensko-tehničkim uvjetima za zdravo stanovanje.

Temeljem ove mjere financijska sredstva odobravaju se u visini do 60% prihvatljivih troškova, a maksimalna financijska sredstva po jednom korisniku iznose najviše 5.000,00 eura.

Prihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su:

- geodetski troškovi (iskolčenje, geodetske situacije stvarnog stanja terena, geodetske situacije građevne čestice, geodetski elaborat evidentiranja građevine, geodetski, elaborat evidentiranja međe, parcelacijski elaborat),
- troškovi projektiranja i stručnog nadzora,
- građevinski radovi – zemljani, betonski i armirano betonski, tesarski, zidarski i izolaterski
- krovopokrivački radovi,
- zidarski radovi- žbukanje i izrada glazure, gradnja pregradnih zidova i spuštenih stropova,
- soboslikarski radovi – struganje, gletanje i bojanje zidova
- keramičarski radovi – nabava i postavljanje keramičkih pločica,

- nabava i ugradnja sanitarnih elemenata,
- parketarski i podopolagački radovi – nabava i postavljanje parketa, laminata ili druge vrste podova,
- stolarski radovi – nabava i ugradnja vanjske i unutarnje stolarije,
- ugradnja centralnog grijanja,
- troškovi građevinskog materijala,
- troškovi priključka na električnu, vodovodnu, kanalizacijsku i plinsku mrežu.

Troškovi unutarnjeg uređenja poput nabave namještaja, opreme, kućanskih aparata i sl. nisu prihvatljivi troškovi.

Podnositelj zahtjeva za sufinanciranje može biti osoba koja je jedini vlasnik/suvlasnik (s drugim prihvatljivim korisnikom iz točke 1.2 ovog Programa) stambenog prostora koji se rekonstruira i/ili adaptira.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva suvlasnik, drugi suvlasnik (koji mora biti prihvatljiv korisnik iz točke 1.2 ovog Programa) mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem zahtjeva za korištenje ove mjere.

Za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i adaptaciju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere je da je stambeni prostor podnositelja zahtjeva koji se rekonstruira i/ili adaptira prvi i jedini stambeni prostor čiji je podnositelj zahtjeva jedini vlasnik/suvlasnik te da do kraja 2025. godine podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili nekretnine (stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske.

Podnositelj zahtjeva prilaže dokaze o plaćanju računa za nastali trošak radova i materijala na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji, nadogradnji i sanaciji stambenog prostora, a u obzir se uzimaju računi koji su izdani nakon završetka posljednjeg Javnog poziva za dodjelu bespovratnih financijskih sredstava mladim obiteljima za rješavanje njihovog stambenog pitanja na području Općine Vidovec.

Općina Vidovec zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi i prije odobravanja mjere, a i nakon potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Ukoliko prebivalište još nije prijavljeno, korisnik financijskih sredstava i članovi njegovog zajedničkog kućanstva dužni su u roku od 2 godine od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prijaviti prebivalište na adresi rekonstruiranog i/ili adaptiranog stambenog objekta te zadržati prebivalište na toj adresi neprekidno idućih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec.

Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrenih financijskih sredstava u korist Općine Vidovec.

Korisnik bespovratnih financijskih sredstava dužan je Općini Vidovec vratiti dodijeljena sredstva uvećana za zatezne kamate, u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik ove mjere i članovi njegova zajedničkog kućanstva ne prijave prebivalište na adresi rekonstruiranog i/ili adaptiranog stambenog objekta u roku od dvije (2) godine od sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava,

- ako korisnik mjere otuđi nekretninu koja čini predmet zahtjeva u roku od 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava,

- ako korisnik mjere i članovi njegove obitelji promijene prebivalište u vremenskom periodu do 10 godina od dana sklapanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava ili od dana prijave prebivališta, izuzev djece koja se po punoljetnosti osamostale ili osnuju vlastitu obitelj,

- ako se utvrdi da korisnik mjere nije priložio vjerodostojnu dokumentaciju ili da prijavljeno stanje u zahtjevu ne odgovara stvarnom stanju,

- ako je korisnik mjere sredstva koristio protivno namjeni,

- ako je korisnik mjere kršio ugovorne odredbe i u slučaju jednostranog raskida ugovora,

Bespovratna sredstva korisnik je dužan vratiti najkasnije 90 dana po nastanku gore navedenih slučajeva, u protivnom će se aktivirati instrument osiguranja.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere 3. iz ovog Programa, vraća se po proteku 10 godina od dana kada je korisnik financijskih sredstava prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju rekonstrukciju i/ili adaptaciju je primio financijska sredstva i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i ovog Programa.

3. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Za provedbu Mjera iz ovog Programa općinski načelnik će objaviti Javni poziv za dostavu zahtjeva.

Javni poziv mora sadržavati popis potrebne dokumentacije, uvjete, rokove i način podnošenja zahtjeva.

Javni poziv se objavljuje na mrežnoj stranici Općine Vidovec www.vidovec.hr.

Postupak pregleda zahtjeva provodi tročlano Povjerenstvo imenovano od strane općinskog načelnika koje, nakon provedenog postupka pregleda i ocjene zahtjeva, objavljuje konačnu listu prijavitelja te predlaže općinskom načelniku donošenje Odluke o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava.

Općinski načelnik će na temelju konačne liste donijeti Odluku o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava koja će biti objavljena na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec.

Bespovratna sredstva korisnicima financijskih sredstava dodjeljuju se redosljedom zaprimanja zahtjeva do iskorištenja svih sredstava osiguranih u Proračunu Općine Vidovec za tu stavku, s time da se financijska sredstva korisnicima isplaćuju se u 8 jednaka obroka.

U slučaju da podnositelj zahtjeva ostvari pravo na financijska sredstva u trenutku kada po Javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućeg iznosa, dodijelit će mu se financijska sredstva u visini preostalog iznosa osiguranih proračunskih sredstava.

Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava sklapa općinski načelnik sa korisnikom ovog Programa.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" br. 25/13, 85/15, 69/22) Općina Vidovec, kao tijelo javne vlasti, obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama.

Slijedom navedenog, smatrati će se da je osoba podnošenjem zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava, suglasna s objavom svojih osobnih podataka.

Ovaj Program objaviti će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Ljubica Hosni